

VOCAB 5000 — PRIVACY AND COOKIE POLICY

Last updated: 7 September 2026

This document contains the Privacy And Cookie Policy in English, followed by translations.

Language	Section
ENGLISH	EN
ESPAÑOL	ES
FRANÇAIS	FR
DEUTSCH	DE
ITALIANO	IT
PORTUGUÊS	PT
日本語	JA
한국어	KO
中文	ZH

The English version is the governing text. Translations are provided for information only. If there is any inconsistency between a translation and the English version, the English version prevails.

EN — ENGLISH

VOCAB 5000 — PRIVACY AND COOKIE POLICY

Last updated: 7 September 2026

A short explanation for learners

VOCAB 5000 is used through schools and other organisations. The platform needs some information so that you can log in, complete lessons and tests, save your progress and allow authorised teachers to see how you are doing.

We do **not** sell learner data. We do **not** use learner data for behavioural advertising or marketing profiling. We do **not** use learner data to train general-purpose AI or machine-learning models.

If you have a question about your learner information, you can ask your teacher or school. You can also contact E-Learning English Limited using the details below.

PART 1 — PRIVACY POLICY

1. Who We Are

VOCAB 5000 is operated by **E-Learning English Limited**, a company registered in England and Wales.

Company number: 12031486

Registered office: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

Email: info@e-learningenglish.com

Our **Data Protection Contact** is **Peter Hall**, contactable at info@e-learningenglish.com.

Peter Hall is our Data Protection Contact and is not described as a formally appointed statutory Data Protection Officer.

2. When We Act as Processor and When We Act as Controller

2.1 Learner and institutional User Data

VOCAB 5000 is provided through Institutional Subscriptions.

For the core educational data of pupils, students and institutional users, the school, college, university, employer or other subscribing organisation (the **Institution**) normally determines why the information is used. In that situation, the Institution is the **controller** and E-Learning English processes the information on the Institution's behalf as **processor**.

The Institution's own privacy notice should explain its lawful basis for using learner information. Our processing on its behalf is governed by the Institutional Subscription Agreement and Data Processing Agreement.

2.2 Our own controller activities

E-Learning English may act as an independent controller for limited activities where we determine the purposes ourselves, including:

- administering our contractual and business relationship with an Institution;
- handling institutional enquiries and quotations;
- keeping business-contact, contractual and invoicing records;
- handling complaints and support concerning our own contractual, billing, security or business relationship with an Institution;
- protecting the security and integrity of our systems;
- complying with legal, regulatory, accounting and tax obligations; and
- operating consent-based Google Analytics on institution-facing public website pages.

Where a support request requires us to access learner data on an Institution's behalf, that learner-data processing remains processor activity rather than a separate controller purpose.

3. Information We Process

Depending on how an Institution configures accounts, VOCAB 5000 may process:

Account and school information

- name;
- email address;
- username or account identifier;
- school;
- class; and
- authentication information needed to secure the account.

Learning information

- lesson completion;
- H5P answers and exercise responses;
- Practice Test 1, Practice Test 2 and Final Test scores;
- number of attempts;
- progress information;
- time spent;
- certificates and completion information; and
- activity history.

Technical and security information

- IP address to the extent collected by the platform or security systems;
- device and browser information;
- login/access information; and
- security and diagnostic logs.

Institutional and business contacts

For teachers, administrators, finance contacts and other Institution representatives, we may process names, roles, work email addresses, telephone numbers, organisation and school details, postal

addresses, city/postcode, correspondence, support requests, requested start dates, number of students, information about the Institution's LMS/CMS or technical environment, enquiry comments, invoice details and payment-status information.

VOCAB 5000 is not intended to collect special-category information such as health/disability information, racial or ethnic origin, religion, biometric information used for identification or sexual-orientation information. Institutions must not upload special-category data unless appropriate arrangements have first been agreed.

4. Where the Information Comes From

Personal information may come from:

- the Institution, when it creates or supplies account, class, teacher or administrative information;
- the learner or staff user, when they use the platform or contact us;
- the VOCAB 5000 platform itself, when it records answers, scores, progress, activity and technical/security information;
- an institutional contact, when they submit an enquiry, quotation request or support request; and
- service providers used for hosting, email, payments, security and consent-based public-site analytics.

5. How Learner Information Is Used

Where we act as processor for an Institution, we use learner information only as necessary to provide and support VOCAB 5000 and in accordance with the Institution's documented lawful instructions. This includes:

- creating and maintaining user accounts;
- authenticating users;
- delivering Moodle/Iomad and H5P learning activities;
- recording lesson completion and progress;
- storing answers, attempts and test results;
- generating certificates;
- allowing authorised teachers and administrators to view learner progress and results;
- providing technical support where support requires us to process learner data on the

Institution's behalf;

- maintaining security; and
 - deleting or returning data in accordance with the Institution's instructions and the DPA.
-

6. What Teachers and Administrators Can See

An Institution may authorise teachers and administrators to see information about individual learners, including:

- learner name and class;
- lesson completion;
- H5P answers and attempts;
- Practice Test 1, Practice Test 2 and Final Test scores;
- progress;
- time spent and activity information; and
- certificates and completion records.

The Institution decides which of its authorised staff should have access and is responsible for using that access appropriately.

7. Children and Younger Users

VOCAB 5000 is intended for authorised users aged **11 and above** and may therefore be used by children under 18, including children aged 11 or 12.

For school-controlled learner data, E-Learning English acts as processor on the Institution's documented instructions. We do not use institutional learner data for behavioural advertising, marketing profiling or our own general-purpose AI/model training.

We do not send direct marketing communications to learners.

Google Analytics is kept away from learner-facing pages, login pages and authenticated Moodle/Iomad/H5P pages. We do not rely on a child under 13 giving their own consent to optional analytics where parental consent would be required.

8. Legal Bases When E-Learning English Acts as Controller

Where E-Learning English acts as an independent controller, the lawful basis depends on the activity. It may include:

- **legitimate interests**, for managing business relationships with Institutions and their representatives, handling enquiries, providing appropriate support, proportionate security and fraud prevention, service administration and defending legal claims, where those interests are not overridden by the individual's rights;
- **contract / steps connected with a contract**, where the individual whose data we process is personally a party to the relevant contract or is taking steps to enter into it;
- **legal obligation**, for accounting, tax, regulatory or other legal requirements; and
- **consent**, for optional Google Analytics cookies and related analytics processing on institution-facing public website pages.

Where we rely on consent, it can be withdrawn for future processing at any time through the relevant cookie controls or by contacting us.

9. Google Analytics and Cookies

We use **Google Analytics** only on institution-facing public website pages.

Google Analytics does not operate on learner-facing pages, login pages or authenticated Moodle/Iomad/H5P pages and must not be configured to receive learner names, email addresses, usernames, school/class identifiers, H5P answers, test scores or other institutional User Data.

Analytics cookies are optional and are not set until valid consent has been obtained. A visitor can reject analytics cookies and still use the public website and the core learning Service.

Where Google Analytics is enabled, we configure GA4 user-level and event-level data retention to **2 months**. Aggregated statistical reports that no longer identify or single out a visitor may be retained for longer.

More information is provided in our Cookie Policy, published with the website.

10. Hosting and Service Providers

Hostinger

VOCAB 5000 is hosted with **Hostinger**. Hostinger provides hosting, storage, backup and related infrastructure services.

The precise infrastructure location used for an account may depend on the hosting configuration and

Hostinger's authorised sub-processors. Where processing involves a restricted transfer from the United Kingdom, appropriate transfer arrangements are used as described in section 11.

Moodle/Iomad and H5P

The learning platform uses **Moodle/Iomad** and **H5P**. H5P content, including learning media uploaded into H5P activities, is delivered through the Moodle/Iomad environment. No separate external video-hosting provider is used for that content.

Microsoft 365 / Outlook

We use **Microsoft 365 / Outlook** for email and business communications. This may include support or service correspondence containing institutional or Authorised User information. Microsoft processes information in accordance with the applicable service configuration, data-protection terms and transfer safeguards.

Stripe

Where an Institution pays through **Stripe**, Stripe receives payment and billing information needed to process the transaction. E-Learning English does not receive or store complete payment-card details. Stripe does not need pupil learning data in order to process an Institution's payment.

Google Analytics

Google Analytics is used only as described in section 9 and is not used as part of the authenticated learner platform.

11. International Transfers

Some service providers may process personal information outside the United Kingdom.

Where E-Learning English is responsible for a restricted transfer under UK data-protection law, we use an appropriate lawful mechanism. This may include UK adequacy regulations or approved contractual safeguards, together with any assessment required by law.

Further information about applicable transfer safeguards can be requested from info@e-learningenglish.com.

12. Retention and Deletion

Learner and institutional User Data

Unless an Institution lawfully instructs us otherwise, learner account data, answers, scores, progress and related learning records are deleted from active systems within **5 working days** after the Institution's Subscription Term ends or after a valid deletion instruction from the Institution relating

to the relevant learner data.

Where an Institution needs data returned before deletion, it should request this before the deletion period expires.

Backup copies that cannot reasonably be removed immediately may remain in protected backups until they are overwritten or deleted through the ordinary backup/recovery cycle. They are not used for ordinary operational purposes and remain protected while retained.

Learner-related support information

Where support correspondence contains learner User Data, we aim to remove or delete that learner information within **5 working days** after the matter is resolved, unless it must be retained for a legal, security or dispute-related reason or the Institution instructs otherwise.

Institutional enquiries and business contacts

If an institutional enquiry does not lead to a contract, ordinary enquiry and business-contact information is normally deleted within **5 working days after the enquiry is closed**, unless it must be retained for a legal, security or dispute-related reason.

Where an Institution becomes a customer, key contractual, order and business-correspondence records may be retained for up to **6 years after the contractual relationship ends** where reasonably required for accounting, legal claims or record-keeping.

Invoices and payment records

Accounting, invoice and payment records are normally retained for **6 years**, subject to any longer period required by applicable law in a particular case.

Security and access logs

Security and access logs are kept only for the period reasonably necessary for security, troubleshooting, fraud prevention, incident investigation and legal compliance. The period may depend on the Moodle/Iomad and hosting configuration and may be longer than the 5-working-day active learner-data deletion period. Logs are not used for learner marketing or behavioural advertising.

Google Analytics

Where Google Analytics is used, user-level and event-level data is retained for up to **2 months** under our GA4 configuration. Aggregated statistical reports that no longer identify or single out a visitor may be kept for longer.

13. Account Deletion and Rights Requests

Learners do not currently delete their VOCAB 5000 account themselves through an account-control button.

A deletion or other data-rights request may be made through the Institution or by emailing info@e-learningenglish.com.

Where the relevant learner data is controlled by an Institution, we may refer the request to that Institution and will assist it in responding as required by the DPA and applicable law.

For processing where E-Learning English acts as controller, requests may be sent directly to info@e-learningenglish.com. We will respond without undue delay and normally within one month, subject to any extension or other rule permitted by applicable data-protection law.

Depending on the circumstances and applicable law, individuals may have rights of access, correction, deletion, restriction, portability and other rights relating to the use of their personal information.

14. Your Right to Object

Where E-Learning English relies on **legitimate interests** to process your personal information, you have a right to object to that processing.

You may object verbally or in writing, including by emailing info@e-learningenglish.com. We will consider the circumstances and stop the relevant processing unless we have a lawful reason to continue it.

This right is separate from your ability to withdraw consent where we rely on consent, such as for optional analytics cookies.

15. Automated Scoring and Decision-Making

VOCAB 5000 may automatically score exercises, H5P activities and tests and may calculate progress or completion information.

Those educational scoring functions are used to provide learning feedback and reports. E-Learning English does **not** use solely automated decision-making that produces legal effects or similarly significant effects on learners.

16. Marketing and AI

We do **not** currently send direct marketing emails to learners or institutional contacts, and we do not use learner data for marketing.

We do **not** sell institutional User Data.

We do **not** use institutional User Data to train general-purpose artificial-intelligence or machine-

learning models, and no third-party AI service receives learner answers, scores or other institutional User Data for those purposes.

17. Data-Protection Complaints

If you believe personal information has been handled in breach of data-protection law, you can make a data-protection complaint to us at:

Data Protection Contact: Peter Hall

Email: info@e-learningenglish.com

Post: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

Where the complaint concerns processing for which E-Learning English is controller, we will acknowledge receipt within **30 days**, take appropriate steps to investigate it without undue delay, keep the complainant appropriately informed of progress, and communicate the outcome without undue delay.

Where the complaint concerns learner information for which an Institution is controller, we will pass it to or coordinate with the Institution without undue delay and provide reasonable assistance so that the Institution can meet its complaint-handling obligations.

You also have the right to complain to the **Information Commissioner's Office (ICO)**:

Information Commissioner's Office

Wycliffe House

Water Lane

Wilmslow

Cheshire

SK9 5AF

Telephone: 0303 123 1113

Website: <https://ico.org.uk>

18. Changes to This Policy

We may update this Privacy Policy where necessary to reflect changes in the Service, providers, law or our data-processing practices.

The current version and update date will be made available with VOCAB 5000.

PART 2 — COOKIE POLICY

19. What Cookies Are

Cookies are small text files or pieces of information stored on a device when a website or online service is used. Some are necessary for a site to work. Others, such as analytics cookies, are optional.

20. Cookies on the Learner Platform

The authenticated Moodle/Iomad/H5P learning platform is intended to use only cookies or similar technologies needed for login, session continuity, security and other requested platform functions.

A Moodle session cookie, commonly named **MoodleSession** (or a configured equivalent), is used to keep a user signed in while moving between pages. It is a session cookie and is normally deleted when the user logs out or the browser session ends.

Depending on the Moodle configuration and choices made by the user, Moodle may also use a cookie to remember a username or a similar requested preference. Such a cookie is not used for behavioural advertising.

Blocking strictly necessary session cookies may prevent a user from signing in or using authenticated areas of VOCAB 5000.

Google Analytics does **not** operate on learner-facing pages, login pages or authenticated Moodle/Iomad/H5P pages.

21. Google Analytics on Institution-Facing Public Pages

We use **Google Analytics 4 (GA4)** only on institution-facing public website pages.

After analytics consent has been given, GA4 may use first-party cookies including:

Cookie	Purpose	Typical maximum duration
_ga	Distinguishes website visitors for analytics	Up to 2 years
ga<container-id>	Persists session state for the relevant GA4 property	Up to 2 years

Browser restrictions or configuration changes may shorten these periods.

Google Analytics is **optional** and is activated only after valid consent has been obtained through the website's cookie controls.

Google Analytics must not receive learner names, email addresses, usernames, school/class identifiers, H5P answers, scores or other institutional User Data.

Our policy is to configure GA4 user/event-level data retention at **2 months**.

22. Cookie Choices

The public website provides or must provide cookie controls that:

- do not load Google Analytics before valid consent has been obtained;
- allow visitors to accept or reject optional analytics cookies;
- keep strictly necessary cookies separate from optional analytics cookies; and
- allow visitors to change or withdraw their analytics-cookie choice later.

Rejecting analytics cookies does not prevent access to the core VOCAB 5000 learning Service.

The cookie-consent mechanism may store a strictly necessary preference record so that the website remembers the visitor's choice.

23. Children's Privacy

VOCAB 5000 may be used by learners aged **11 or above**, including children under 13.

Optional analytics is therefore kept away from learner-facing pages, login pages and authenticated Moodle/Iomad/H5P pages. We do not rely on a child under 13 giving their own consent to optional analytics where parental consent would be required.

Analytics is not used to profile learners or target advertising to them.

24. Current Cookie Categories

Category	Purpose	Required?
Moodle/Iomad session and security technologies	Login, authentication, session continuity, security and core platform functions	Yes, where strictly necessary
Requested preference technologies, if enabled	Remember a user-requested preference such as username	Only where requested/appropriate
Google Analytics 4 cookies	Measure use of institution-facing public website pages	No — consent required

Category	Purpose	Required?
Cookie-choice record	Remember the visitor's cookie preference	Yes, where necessary to operate the consent mechanism

We do not use advertising or behavioural-targeting cookies on the learner platform.

25. Managing Cookies

You can use the website's cookie controls to change your analytics choice.

You can also use your browser settings to block or delete cookies. Blocking strictly necessary Moodle session cookies may prevent the authenticated learning platform from working correctly.

26. Language

This Privacy and Cookie Policy is written in English. Where we provide a translation, it is for information only. If there is any inconsistency between a translation and the English version, the English version prevails.

VOCAB 5000 — POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y COOKIES

Última actualización: 7 de septiembre de 2026

Explicación breve para el alumnado

VOCAB 5000 se utiliza a través de centros escolares y otras organizaciones. La plataforma necesita cierta información para que puedas iniciar sesión, hacer las lecciones y las pruebas, guardar tu progreso y permitir que tus profesores autorizados vean cómo vas.

No vendemos los datos del alumnado. **No** los usamos para publicidad comportamental ni para elaborar perfiles de marketing. **No** los usamos para entrenar modelos de inteligencia artificial o de aprendizaje automático de uso general.

Si tienes alguna duda sobre tu información, puedes preguntar a tu profesor o a tu centro. También puedes escribir a E-Learning English Limited a la dirección que aparece más abajo.

PARTE 1 — POLÍTICA DE PRIVACIDAD

1. Quiénes somos

VOCAB 5000 está gestionado por **E-Learning English Limited**, sociedad inscrita en Inglaterra y Gales.

Número de sociedad: 12031486

Domicilio social: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Inglaterra, NW6 3QX, Reino Unido

Correo electrónico: info@e-learningenglish.com

Nuestro **Contacto de Protección de Datos** es **Peter Hall**, a través de info@e-learningenglish.com.

Peter Hall actúa como Contacto de Protección de Datos y no está designado formalmente como Delegado de Protección de Datos en el sentido legal.

2. Cuándo actuamos como encargado y cuándo como responsable

2.1 Datos de alumnos y datos institucionales

VOCAB 5000 se presta mediante suscripciones institucionales.

Respecto de los datos educativos esenciales de alumnos, estudiantes y usuarios institucionales, el centro escolar, instituto, universidad, empleador u otra organización suscriptora (la **Institución**) determina normalmente para qué se utiliza la información. En ese caso, la Institución es el **responsable del tratamiento** y E-Learning English trata la información por cuenta de la Institución en calidad de **encargado del tratamiento**.

La política de privacidad de la propia Institución debe explicar su base jurídica para el uso de la información del alumnado. Nuestro tratamiento por su cuenta se rige por el Contrato de Suscripción Institucional y el Acuerdo de Tratamiento de Datos.

2.2 Actividades en las que actuamos como responsable

E-Learning English puede actuar como responsable independiente en actividades limitadas cuyos fines determinamos nosotros, entre ellas:

- gestionar nuestra relación contractual y comercial con una Institución;
- atender consultas y presupuestos institucionales;
- conservar registros de contactos profesionales, contractuales y de facturación;
- gestionar reclamaciones y soporte relativos a nuestra propia relación contractual, de facturación, de seguridad o comercial con una Institución;
- proteger la seguridad e integridad de nuestros sistemas;
- cumplir obligaciones legales, reglamentarias, contables y fiscales; y
- utilizar Google Analytics, basado en el consentimiento, en las páginas públicas del sitio web dirigidas a instituciones.

Cuando una solicitud de soporte nos obliga a acceder a datos del alumnado por cuenta de una Institución, ese tratamiento sigue siendo actividad de encargado y no un fin propio como responsable.

3. Información que tratamos

Según cómo configure las cuentas la Institución, VOCAB 5000 puede tratar:

Datos de cuenta y del centro

- nombre;
- dirección de correo electrónico;
- nombre de usuario o identificador de cuenta;
- centro;
- clase; y

- información de autenticación necesaria para proteger la cuenta.

Información de aprendizaje

- finalización de lecciones;
- respuestas H5P y respuestas a los ejercicios;
- puntuaciones de la Prueba de Práctica 1, la Prueba de Práctica 2 y la Prueba Final;
- número de intentos;
- información de progreso;
- tiempo dedicado;
- certificados e información de finalización; e
- historial de actividad.

Información técnica y de seguridad

- dirección IP, en la medida en que la recojan la plataforma o los sistemas de seguridad;
- información sobre el dispositivo y el navegador;
- información de inicio de sesión y de acceso; y
- registros de seguridad y de diagnóstico.

Contactos institucionales y profesionales

De profesores, administradores, contactos financieros y otros representantes de la Institución podemos tratar nombres, cargos, direcciones de correo profesional, teléfonos, datos de la organización y del centro, direcciones postales, localidad y código postal, correspondencia, solicitudes de soporte, fechas de inicio solicitadas, número de alumnos, información sobre el LMS/CMS o el entorno técnico de la Institución, comentarios en las consultas, datos de facturación e información sobre el estado de los pagos.

VOCAB 5000 no está concebido para recoger datos de categorías especiales, como información de salud o discapacidad, origen racial o étnico, religión, datos biométricos utilizados para la identificación u orientación sexual. Las Instituciones no deben cargar datos de categorías especiales salvo que se hayan acordado previamente las medidas adecuadas.

4. De dónde procede la información

La información personal puede proceder de:

- la Institución, cuando crea o facilita datos de cuenta, de clase, del profesorado o administrativos;

- el propio alumno o miembro del personal, cuando utiliza la plataforma o se pone en contacto con nosotros;
 - la propia plataforma VOCAB 5000, cuando registra respuestas, puntuaciones, progreso, actividad e información técnica y de seguridad;
 - un contacto institucional, cuando envía una consulta, una solicitud de presupuesto o una petición de soporte; y
 - los proveedores de servicios utilizados para alojamiento, correo electrónico, pagos, seguridad y analítica del sitio público basada en el consentimiento.
-

5. Cómo se utiliza la información del alumnado

Cuando actuamos como encargados por cuenta de una Institución, utilizamos la información del alumnado únicamente en la medida necesaria para prestar y mantener VOCAB 5000 y conforme a las instrucciones lícitas y documentadas de la Institución. Esto incluye:

- crear y mantener cuentas de usuario;
 - autenticar a los usuarios;
 - ofrecer las actividades de aprendizaje de Moodle/Iomad y H5P;
 - registrar la finalización de lecciones y el progreso;
 - almacenar respuestas, intentos y resultados de las pruebas;
 - generar certificados;
 - permitir que los profesores y administradores autorizados consulten el progreso y los resultados del alumnado;
 - prestar soporte técnico cuando ello requiera tratar datos del alumnado por cuenta de la Institución;
 - mantener la seguridad; y
 - suprimir o devolver los datos conforme a las instrucciones de la Institución y al Acuerdo de Tratamiento de Datos.
-

6. Qué pueden ver los profesores y administradores

Una Institución puede autorizar a profesores y administradores a consultar información sobre alumnos concretos, incluidos:

- nombre del alumno y clase;

- finalización de lecciones;
- respuestas e intentos en H5P;
- puntuaciones de la Prueba de Práctica 1, la Prueba de Práctica 2 y la Prueba Final;
- progreso;
- tiempo dedicado e información de actividad; y
- certificados y registros de finalización.

La Institución decide qué miembros autorizados de su personal deben tener acceso y es responsable de utilizar ese acceso de forma adecuada.

7. Menores y usuarios jóvenes

VOCAB 5000 está destinado a usuarios autorizados de **11 años o más** y, por tanto, puede ser utilizado por menores de 18 años, incluidos niños de 11 o 12 años.

Respecto de los datos del alumnado controlados por el centro, E-Learning English actúa como encargado siguiendo las instrucciones documentadas de la Institución. No utilizamos los datos institucionales del alumnado para publicidad comportamental, elaboración de perfiles de marketing ni para entrenar nuestros propios modelos de inteligencia artificial de uso general.

No enviamos comunicaciones comerciales directas al alumnado.

Google Analytics se mantiene fuera de las páginas dirigidas al alumnado, de las páginas de inicio de sesión y de las páginas autenticadas de Moodle/Iomad/H5P. No nos basamos en el consentimiento otorgado por un menor de 13 años para la analítica opcional cuando sería necesario el consentimiento parental.

8. Bases jurídicas cuando E-Learning English actúa como responsable

Cuando E-Learning English actúa como responsable independiente, la base jurídica depende de la actividad. Puede incluir:

- el **interés legítimo**, para gestionar las relaciones comerciales con las Instituciones y sus representantes, atender consultas, prestar el soporte adecuado, aplicar medidas proporcionadas de seguridad y prevención del fraude, administrar el servicio y defender reclamaciones legales, siempre que dichos intereses no prevalezcan sobre los derechos de la persona;
- la **ejecución de un contrato o de medidas precontractuales**, cuando la persona cuyos datos tratamos es parte del contrato correspondiente o está adoptando medidas para

celebrarlo;

- el **cumplimiento de una obligación legal**, en materia contable, fiscal, reglamentaria u otras exigencias legales; y
- el **consentimiento**, para las cookies opcionales de Google Analytics y el tratamiento analítico asociado en las páginas públicas del sitio dirigidas a instituciones.

Cuando nos basamos en el consentimiento, este puede retirarse en cualquier momento con efectos futuros mediante los controles de cookies correspondientes o poniéndose en contacto con nosotros.

9. Google Analytics y cookies

Utilizamos **Google Analytics** únicamente en las páginas públicas del sitio web dirigidas a instituciones.

Google Analytics no opera en páginas dirigidas al alumnado, páginas de inicio de sesión ni páginas autenticadas de Moodle/Iomad/H5P, y no debe configurarse para recibir nombres de alumnos, direcciones de correo electrónico, nombres de usuario, identificadores de centro o clase, respuestas H5P, puntuaciones u otros Datos de Usuario institucionales.

Las cookies analíticas son opcionales y no se instalan hasta que se ha obtenido un consentimiento válido. Cualquier visitante puede rechazar las cookies analíticas y seguir utilizando el sitio público y el Servicio de aprendizaje principal.

Cuando Google Analytics está activado, configuramos la conservación de datos de GA4 a nivel de usuario y de evento en **2 meses**. Los informes estadísticos agregados que ya no identifican ni singularizan a un visitante pueden conservarse durante más tiempo.

Encontrará más información en nuestra Política de Cookies, publicada junto con el sitio web.

10. Alojamiento y proveedores de servicios

Hostinger

VOCAB 5000 está alojado en **Hostinger**, que presta servicios de alojamiento, almacenamiento, copias de seguridad e infraestructura asociada.

La ubicación exacta de la infraestructura utilizada para una cuenta puede depender de la configuración de alojamiento y de los subencargados autorizados de Hostinger. Cuando el tratamiento implique una transferencia restringida desde el Reino Unido, se aplicarán las garantías descritas en el apartado 11.

Moodle/Iomad y H5P

La plataforma de aprendizaje utiliza **Moodle/Iomad** y **H5P**. Los contenidos H5P, incluidos los

materiales cargados en las actividades H5P, se sirven a través del entorno Moodle/Iomad. No se utiliza ningún proveedor externo de alojamiento de vídeo para dichos contenidos.

Microsoft 365 / Outlook

Utilizamos **Microsoft 365 / Outlook** para el correo electrónico y las comunicaciones profesionales. Ello puede incluir correspondencia de soporte o de servicio que contenga información institucional o de Usuarios Autorizados. Microsoft trata la información conforme a la configuración del servicio, sus condiciones de protección de datos y sus garantías de transferencia aplicables.

Stripe

Cuando una Institución paga mediante **Stripe**, Stripe recibe la información de pago y facturación necesaria para procesar la operación. E-Learning English no recibe ni almacena los datos completos de la tarjeta. Stripe no necesita datos de aprendizaje del alumnado para procesar el pago de una Institución.

Google Analytics

Google Analytics se utiliza únicamente según lo descrito en el apartado 9 y no forma parte de la plataforma autenticada de aprendizaje.

11. Transferencias internacionales

Algunos proveedores de servicios pueden tratar información personal fuera del Reino Unido.

Cuando E-Learning English es responsable de una transferencia restringida conforme a la normativa británica de protección de datos, utilizamos un mecanismo lícito adecuado. Ello puede incluir decisiones de adecuación del Reino Unido o garantías contractuales aprobadas, junto con la evaluación que exija la ley.

Puede solicitar más información sobre las garantías de transferencia aplicables escribiendo a info@e-learningenglish.com.

12. Conservación y supresión

Datos de alumnos y datos institucionales

Salvo que una Institución nos dé lícitamente otras instrucciones, los datos de cuenta del alumnado, las respuestas, las puntuaciones, el progreso y los registros de aprendizaje relacionados se suprimen de los sistemas activos en un plazo de **5 días hábiles** desde la finalización del periodo de suscripción de la Institución o desde una instrucción válida de supresión relativa a los datos correspondientes.

Si una Institución necesita que se le devuelvan los datos antes de su supresión, debe solicitarlo antes de que venza dicho plazo.

Las copias de seguridad que no puedan eliminarse de inmediato pueden permanecer en copias protegidas hasta que se sobrescriban o eliminen mediante el ciclo ordinario de copias de seguridad y recuperación. No se utilizan con fines operativos ordinarios y permanecen protegidas mientras se conservan.

Información de soporte relativa al alumnado

Cuando la correspondencia de soporte contenga Datos de Usuario del alumnado, procuramos eliminar o suprimir dicha información en un plazo de **5 días hábiles** desde la resolución del asunto, salvo que deba conservarse por motivos legales, de seguridad o relacionados con una controversia, o que la Institución indique otra cosa.

Consultas institucionales y contactos profesionales

Si una consulta institucional no da lugar a un contrato, la información ordinaria de consulta y de contacto profesional se suprime normalmente en un plazo de **5 días hábiles desde el cierre de la consulta**, salvo que deba conservarse por motivos legales, de seguridad o relacionados con una controversia.

Cuando una Institución pasa a ser cliente, los registros contractuales, de pedido y de correspondencia profesional esenciales pueden conservarse hasta **6 años tras la finalización de la relación contractual**, cuando resulte razonablemente necesario para fines contables, de defensa frente a reclamaciones o de archivo.

Facturas y registros de pago

Los registros contables, de facturación y de pago se conservan normalmente durante **6 años**, sin perjuicio de cualquier plazo superior exigido por la ley en un caso concreto.

Registros de seguridad y de acceso

Los registros de seguridad y de acceso se conservan únicamente durante el tiempo razonablemente necesario para fines de seguridad, resolución de incidencias, prevención del fraude, investigación de incidentes y cumplimiento legal. El plazo puede depender de la configuración de Moodle/Iomad y del alojamiento, y puede ser superior al plazo de 5 días hábiles de supresión de los datos activos del alumnado. Estos registros no se utilizan para elaborar perfiles del alumnado ni con fines de marketing.

Google Analytics

Cuando se utiliza Google Analytics, los datos a nivel de usuario y de evento se conservan hasta **2 meses** conforme a nuestra configuración de GA4. Los informes estadísticos agregados que ya no identifican ni singularizan a un visitante pueden conservarse durante más tiempo.

13. Supresión de cuentas y ejercicio de derechos

Actualmente el alumnado no puede suprimir por sí mismo su cuenta de VOCAB 5000 mediante un control en la propia cuenta.

Las solicitudes de supresión u otros derechos pueden presentarse a través de la Institución o escribiendo a info@e-learningenglish.com.

Cuando los datos correspondientes estén bajo el control de una Institución, podremos remitir la solicitud a dicha Institución y la asistiremos en su respuesta conforme al Acuerdo de Tratamiento de Datos y a la normativa aplicable.

Para los tratamientos en los que E-Learning English actúa como responsable, las solicitudes pueden enviarse directamente a info@e-learningenglish.com. Responderemos sin dilación indebida y normalmente en el plazo de un mes, sin perjuicio de las prórrogas u otras reglas que permita la normativa aplicable.

Según las circunstancias y la normativa aplicable, las personas pueden tener derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y otros derechos relativos al uso de su información personal.

14. Su derecho de oposición

Cuando E-Learning English se base en el **interés legítimo** para tratar su información personal, usted tiene derecho a oponerse a ese tratamiento.

Puede oponerse verbalmente o por escrito, incluso escribiendo a info@e-learningenglish.com. Valoraremos las circunstancias y cesaremos el tratamiento correspondiente salvo que exista un motivo lícito para continuarlo.

Este derecho es independiente de la posibilidad de retirar el consentimiento cuando nos basamos en él, como ocurre con las cookies analíticas opcionales.

15. Puntuación automatizada y decisiones automatizadas

VOCAB 5000 puede puntuar automáticamente ejercicios, actividades H5P y pruebas, y calcular información de progreso o finalización.

Esas funciones educativas de puntuación se emplean para ofrecer retroalimentación de aprendizaje e informes. E-Learning English **no** utiliza decisiones basadas únicamente en tratamientos automatizados que produzcan efectos jurídicos o efectos significativos similares sobre el alumnado.

16. Marketing e inteligencia artificial

No enviamos actualmente comunicaciones comerciales directas al alumnado ni a los contactos institucionales, y no utilizamos los datos del alumnado con fines de marketing.

No vendemos los Datos de Usuario institucionales.

No utilizamos los Datos de Usuario institucionales para entrenar modelos de inteligencia artificial o de aprendizaje automático de uso general, y ningún servicio externo de inteligencia artificial recibe respuestas, puntuaciones u otros Datos de Usuario institucionales con esos fines.

17. Reclamaciones en materia de protección de datos

Si considera que se ha tratado información personal vulnerando la normativa de protección de datos, puede presentarnos una reclamación:

Contacto de Protección de Datos: Peter Hall

Correo electrónico: info@e-learningenglish.com

Dirección postal: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Inglaterra, NW6 3QX, Reino Unido

Cuando la reclamación se refiera a un tratamiento en el que E-Learning English sea responsable, acusaremos recibo en un plazo de **30 días**, adoptaremos las medidas oportunas para investigarla sin dilación indebida, mantendremos informado al reclamante de los avances y comunicaremos el resultado sin dilación indebida.

Cuando la reclamación se refiera a información del alumnado respecto de la cual la Institución sea responsable, la trasladaremos a la Institución o nos coordinaremos con ella sin dilación indebida y prestaremos la asistencia razonable para que pueda cumplir sus obligaciones de gestión de reclamaciones.

También tiene derecho a presentar una reclamación ante la **Information Commissioner's Office (ICO)** del Reino Unido:

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, Reino Unido

Teléfono: +44 303 123 1113

Sitio web: <https://ico.org.uk>

18. Cambios en esta Política

Podemos actualizar esta Política de Privacidad cuando sea necesario para reflejar cambios en el Servicio, en los proveedores, en la legislación o en nuestras prácticas de tratamiento de datos.

La versión vigente y la fecha de actualización se pondrán a disposición junto con VOCAB 5000.

PARTE 2 — POLÍTICA DE COOKIES

19. Qué son las cookies

Las cookies son pequeños archivos de texto o fragmentos de información que se almacenan en un dispositivo cuando se utiliza un sitio web o un servicio en línea. Algunas son necesarias para que el sitio funcione. Otras, como las cookies analíticas, son opcionales.

20. Cookies en la plataforma de aprendizaje

La plataforma autenticada Moodle/Iomad/H5P está concebida para utilizar únicamente cookies o tecnologías similares necesarias para el inicio de sesión, la continuidad de la sesión, la seguridad y otras funciones solicitadas por el usuario.

Se utiliza una cookie de sesión de Moodle, habitualmente denominada **MoodleSession** (o su equivalente configurado), para mantener la sesión iniciada al navegar entre páginas. Es una cookie de sesión y normalmente se elimina al cerrar sesión o al finalizar la sesión del navegador.

Según la configuración de Moodle y las opciones elegidas por el usuario, Moodle puede utilizar además una cookie para recordar un nombre de usuario o una preferencia similar solicitada. Esa cookie no se utiliza con fines de publicidad comportamental.

Bloquear las cookies de sesión estrictamente necesarias puede impedir el inicio de sesión o el uso de las áreas autenticadas de VOCAB 5000.

Google Analytics **no** opera en páginas dirigidas al alumnado, páginas de inicio de sesión ni páginas autenticadas de Moodle/Iomad/H5P.

21. Google Analytics en las páginas públicas dirigidas a instituciones

Utilizamos **Google Analytics 4 (GA4)** únicamente en las páginas públicas del sitio web dirigidas a instituciones.

Una vez otorgado el consentimiento para analítica, GA4 puede utilizar cookies propias, entre ellas:

Cookie	Finalidad	Duración máxima habitual
_ga	Distingue a los visitantes del	Hasta 2 años

Cookie	Finalidad	Duración máxima habitual
	sitio web con fines analíticos	
ga<id-de-contenedor>	Mantiene el estado de sesión de la propiedad GA4 correspondiente	Hasta 2 años

Las restricciones del navegador o los cambios de configuración pueden acortar estos periodos.

Google Analytics es **opcional** y se activa únicamente tras obtener un consentimiento válido a través de los controles de cookies del sitio web.

Google Analytics no debe recibir nombres del alumnado, direcciones de correo electrónico, nombres de usuario, identificadores de centro o clase, respuestas H5P, puntuaciones u otros Datos de Usuario institucionales.

Nuestra política es configurar la conservación de datos de GA4 a nivel de usuario y de evento en **2 meses**.

22. Opciones sobre cookies

El sitio web público ofrece, o debe ofrecer, controles de cookies que:

- no carguen Google Analytics antes de obtener un consentimiento válido;
- permitan a los visitantes aceptar o rechazar las cookies analíticas opcionales;
- mantengan separadas las cookies estrictamente necesarias de las cookies analíticas opcionales; y
- permitan a los visitantes cambiar o retirar posteriormente su elección sobre las cookies analíticas.

Rechazar las cookies analíticas no impide acceder al Servicio de aprendizaje principal de VOCAB 5000.

El mecanismo de consentimiento de cookies puede almacenar un registro de preferencia estrictamente necesario para que el sitio web recuerde la elección del visitante.

23. Privacidad de los menores

VOCAB 5000 puede ser utilizado por alumnado de **11 años o más**, incluidos menores de 13 años.

Por ello, la analítica opcional se mantiene fuera de las páginas dirigidas al alumnado, de las páginas de inicio de sesión y de las páginas autenticadas de Moodle/Iomad/H5P. No nos basamos en el consentimiento otorgado por un menor de 13 años para la analítica opcional cuando sería necesario

el consentimiento parental.

La analítica no se utiliza para elaborar perfiles del alumnado ni para dirigirle publicidad.

24. Categorías actuales de cookies

Categoría	Finalidad	¿Necesaria?
Tecnologías de sesión y seguridad de Moodle/Iomad	Inicio de sesión, autenticación, continuidad de sesión, seguridad y funciones básicas de la plataforma	Sí, cuando sean estrictamente necesarias
Tecnologías de preferencia solicitadas, si están activadas	Recordar una preferencia solicitada por el usuario, como el nombre de usuario	Solo cuando se soliciten o resulten adecuadas
Cookies de Google Analytics 4	Medir el uso de las páginas públicas dirigidas a instituciones	No — requieren consentimiento
Registro de la elección sobre cookies	Recordar la preferencia del visitante en materia de cookies	Sí, cuando sea necesario para el funcionamiento del mecanismo de consentimiento

No utilizamos cookies publicitarias ni de segmentación comportamental en la plataforma de aprendizaje.

25. Gestión de cookies

Puede utilizar los controles de cookies del sitio web para cambiar su elección sobre la analítica.

También puede utilizar la configuración de su navegador para bloquear o eliminar cookies.

Bloquear las cookies de sesión estrictamente necesarias de Moodle puede impedir el correcto funcionamiento de la plataforma de aprendizaje autenticada.

26. Idioma

Esta Política de Privacidad está redactada en inglés. Cuando facilitamos una traducción, esta tiene carácter meramente informativo. En caso de discrepancia entre la versión en inglés y una traducción, prevalecerá la versión en inglés.

VOCAB 5000 — POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ ET COOKIES

Dernière mise à jour : 7 septembre 2026

Explication simple pour les apprenants

VOCAB 5000 s'utilise par l'intermédiaire d'établissements scolaires et d'autres organisations. La plateforme a besoin de certaines informations pour te permettre de te connecter, de suivre les leçons et les tests, d'enregistrer ta progression et de permettre à tes enseignants autorisés de voir où tu en es.

Nous **ne** vendons **pas** les données des apprenants. Nous **ne** les utilisons **pas** à des fins de publicité comportementale ni de profilage marketing. Nous **ne** les utilisons **pas** pour entraîner des modèles d'intelligence artificielle ou d'apprentissage automatique à usage général.

Si tu as une question sur tes informations, tu peux en parler à ton enseignant ou à ton établissement. Tu peux aussi écrire à E-Learning English Limited à l'adresse indiquée ci-dessous.

PARTIE 1 — POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

1. Qui nous sommes

VOCAB 5000 est exploité par **E-Learning English Limited**, société immatriculée en Angleterre et au Pays de Galles.

Numéro de société : 12031486

Siège social : Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Angleterre, NW6 3QX, Royaume-Uni

Courriel : info@e-learningenglish.com

Notre **Contact Protection des Données** est **Peter Hall**, joignable à l'adresse info@e-learningenglish.com.

Peter Hall agit en qualité de Contact Protection des Données et n'est pas désigné formellement comme Délégué à la protection des données au sens de la loi.

2. Quand nous agissons comme sous-traitant et quand nous agissons comme responsable de traitement

2.1 Données des apprenants et données institutionnelles

VOCAB 5000 est fourni dans le cadre d'abonnements institutionnels.

S'agissant des données pédagogiques essentielles des élèves, étudiants et utilisateurs institutionnels, l'établissement scolaire, le collège, l'université, l'employeur ou l'autre organisation abonnée (**l'Institution**) détermine normalement les finalités d'utilisation des informations. Dans ce cas, l'Institution est le **responsable de traitement** et E-Learning English traite les informations pour son compte en qualité de **sous-traitant**.

La politique de confidentialité propre à l'Institution doit exposer sa base légale pour l'utilisation des informations relatives aux apprenants. Notre traitement pour son compte est régi par le Contrat d'Abonnement Institutionnel et l'Accord de Traitement des Données.

2.2 Nos propres activités de responsable de traitement

E-Learning English peut agir comme responsable de traitement indépendant pour un nombre limité d'activités dont nous déterminons nous-mêmes les finalités, notamment :

- la gestion de notre relation contractuelle et commerciale avec une Institution ;
- le traitement des demandes de renseignements et des devis institutionnels ;
- la conservation des données de contacts professionnels, des documents contractuels et de facturation ;
- le traitement des réclamations et du support concernant notre propre relation contractuelle, de facturation, de sécurité ou commerciale avec une Institution ;
- la protection de la sécurité et de l'intégrité de nos systèmes ;
- le respect de nos obligations légales, réglementaires, comptables et fiscales ; et
- l'utilisation de Google Analytics, fondée sur le consentement, sur les pages publiques du site destinées aux institutions.

Lorsqu'une demande de support nous conduit à accéder aux données d'apprenants pour le compte d'une Institution, ce traitement demeure une activité de sous-traitance et non une finalité distincte en tant que responsable de traitement.

3. Informations que nous traitons

Selon la configuration des comptes retenue par l'Institution, VOCAB 5000 peut traiter :

Données de compte et d'établissement

- nom ;

- adresse électronique ;
- identifiant ou nom d'utilisateur ;
- établissement ;
- classe ; et
- informations d'authentification nécessaires à la sécurité du compte.

Informations d'apprentissage

- achèvement des leçons ;
- réponses H5P et réponses aux exercices ;
- résultats du Test d'Entraînement 1, du Test d'Entraînement 2 et du Test Final ;
- nombre de tentatives ;
- informations de progression ;
- temps passé ;
- certificats et informations d'achèvement ; et
- historique d'activité.

Informations techniques et de sécurité

- adresse IP, dans la mesure où elle est collectée par la plateforme ou les systèmes de sécurité ;
- informations relatives à l'appareil et au navigateur ;
- informations de connexion et d'accès ; et
- journaux de sécurité et de diagnostic.

Contacts institutionnels et professionnels

Pour les enseignants, administrateurs, contacts financiers et autres représentants de l'Institution, nous pouvons traiter les noms, fonctions, adresses électroniques professionnelles, numéros de téléphone, coordonnées de l'organisation et de l'établissement, adresses postales, ville et code postal, correspondance, demandes de support, dates de démarrage souhaitées, nombre d'élèves, informations sur le LMS/CMS ou l'environnement technique de l'Institution, commentaires accompagnant les demandes, données de facturation et informations sur l'état des paiements.

VOCAB 5000 n'est pas conçu pour collecter des données relevant de catégories particulières, telles que des informations de santé ou de handicap, l'origine raciale ou ethnique, la religion, des données biométriques utilisées à des fins d'identification ou l'orientation sexuelle. Les Institutions ne doivent pas téléverser de telles données sans que des mesures appropriées aient été convenues au préalable.

4. Origine des informations

Les informations personnelles peuvent provenir :

- de l'Institution, lorsqu'elle crée ou fournit des données de compte, de classe, d'enseignant ou d'administration ;
 - de l'apprenant ou du membre du personnel, lorsqu'il utilise la plateforme ou nous contacte ;
 - de la plateforme VOCAB 5000 elle-même, lorsqu'elle enregistre les réponses, résultats, progressions, activités et informations techniques et de sécurité ;
 - d'un contact institutionnel, lorsqu'il soumet une demande de renseignements, de devis ou de support ; et
 - des prestataires de services utilisés pour l'hébergement, la messagerie, les paiements, la sécurité et la mesure d'audience du site public fondée sur le consentement.
-

5. Utilisation des informations relatives aux apprenants

Lorsque nous agissons comme sous-traitant pour une Institution, nous utilisons les informations relatives aux apprenants uniquement dans la mesure nécessaire à la fourniture et au support de VOCAB 5000 et conformément aux instructions licites et documentées de l'Institution. Cela comprend :

- la création et la gestion des comptes utilisateurs ;
 - l'authentification des utilisateurs ;
 - la mise à disposition des activités d'apprentissage Moodle/Iomad et H5P ;
 - l'enregistrement de l'achèvement des leçons et de la progression ;
 - la conservation des réponses, tentatives et résultats de tests ;
 - la génération des certificats ;
 - la possibilité pour les enseignants et administrateurs autorisés de consulter la progression et les résultats des apprenants ;
 - la fourniture d'un support technique lorsque celui-ci nécessite de traiter des données d'apprenants pour le compte de l'Institution ;
 - le maintien de la sécurité ; et
 - la suppression ou la restitution des données conformément aux instructions de l'Institution et à l'Accord de Traitement des Données.
-

6. Ce que les enseignants et administrateurs peuvent consulter

Une Institution peut autoriser ses enseignants et administrateurs à consulter des informations concernant des apprenants déterminés, notamment :

- le nom de l'apprenant et sa classe ;
- l'achèvement des leçons ;
- les réponses et tentatives H5P ;
- les résultats du Test d'Entraînement 1, du Test d'Entraînement 2 et du Test Final ;
- la progression ;
- le temps passé et les informations d'activité ; et
- les certificats et attestations d'achèvement.

L'Institution décide quels membres autorisés de son personnel disposent de cet accès et il lui incombe d'en faire un usage approprié.

7. Enfants et jeunes utilisateurs

VOCAB 5000 est destiné aux utilisateurs autorisés âgés de **11 ans ou plus** et peut donc être utilisé par des mineurs, y compris des enfants de 11 ou 12 ans.

Pour les données d'apprenants relevant du contrôle de l'établissement, E-Learning English agit comme sous-traitant sur instructions documentées de l'Institution. Nous n'utilisons pas les données institutionnelles des apprenants à des fins de publicité comportementale, de profilage marketing ou d'entraînement de nos propres modèles d'intelligence artificielle à usage général.

Nous n'adressons pas de communications commerciales directes aux apprenants.

Google Analytics est tenu à l'écart des pages destinées aux apprenants, des pages de connexion et des pages authentifiées Moodle/Iomad/H5P. Nous ne nous fondons pas sur le consentement donné par un enfant de moins de 13 ans pour la mesure d'audience facultative lorsque le consentement parental serait requis.

8. Bases légales lorsque E-Learning English agit comme responsable de traitement

Lorsque E-Learning English agit comme responsable de traitement indépendant, la base légale dépend de l'activité concernée. Elle peut inclure :

- **l'intérêt légitime**, pour la gestion des relations commerciales avec les Institutions et leurs représentants, le traitement des demandes, la fourniture d'un support adapté, des mesures

proportionnées de sécurité et de prévention de la fraude, l'administration du service et la défense de nos droits en justice, lorsque ces intérêts ne prévalent pas sur les droits de la personne concernée ;

- l'**exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles**, lorsque la personne dont nous traitons les données est elle-même partie au contrat concerné ou accomplit des démarches en vue de sa conclusion ;
- le respect d'une **obligation légale**, en matière comptable, fiscale, réglementaire ou autre ; et
- le **consentement**, pour les cookies facultatifs de Google Analytics et le traitement analytique associé sur les pages publiques du site destinées aux institutions.

Lorsque nous nous fondons sur le consentement, celui-ci peut être retiré à tout moment pour l'avenir au moyen des paramètres de cookies concernés ou en nous contactant.

9. Google Analytics et cookies

Nous utilisons **Google Analytics** uniquement sur les pages publiques du site destinées aux institutions.

Google Analytics n'opère pas sur les pages destinées aux apprenants, les pages de connexion ni les pages authentifiées Moodle/Iomad/H5P, et ne doit pas être configuré pour recevoir des noms d'apprenants, adresses électroniques, identifiants, identifiants d'établissement ou de classe, réponses H5P, résultats ou autres Données Utilisateur institutionnelles.

Les cookies de mesure d'audience sont facultatifs et ne sont pas déposés avant l'obtention d'un consentement valable. Un visiteur peut refuser ces cookies et continuer à utiliser le site public ainsi que le Service d'apprentissage principal.

Lorsque Google Analytics est activé, nous configurons la conservation des données GA4 au niveau de l'utilisateur et de l'événement à **2 mois**. Les rapports statistiques agrégés qui ne permettent plus d'identifier ni d'isoler un visiteur peuvent être conservés plus longtemps.

Des informations complémentaires figurent dans notre Politique en matière de Cookies, publiée avec le site.

10. Hébergement et prestataires de services

Hostinger

VOCAB 5000 est hébergé chez **Hostinger**, qui fournit l'hébergement, le stockage, les sauvegardes et les services d'infrastructure associés.

L'emplacement précis de l'infrastructure utilisée pour un compte peut dépendre de la configuration

d'hébergement et des sous-traitants autorisés de Hostinger. Lorsque le traitement implique un transfert restreint depuis le Royaume-Uni, les garanties décrites à la section 11 s'appliquent.

Moodle/Iomad et H5P

La plateforme d'apprentissage utilise **Moodle/Iomad** et **H5P**. Les contenus H5P, y compris les médias pédagogiques téléversés dans les activités H5P, sont diffusés via l'environnement Moodle/Iomad. Aucun prestataire externe d'hébergement vidéo n'est utilisé pour ces contenus.

Microsoft 365 / Outlook

Nous utilisons **Microsoft 365 / Outlook** pour la messagerie et les communications professionnelles. Cela peut inclure de la correspondance de support ou de service contenant des informations institutionnelles ou relatives à des Utilisateurs Autorisés. Microsoft traite ces informations conformément à la configuration du service, à ses conditions de protection des données et à ses garanties de transfert applicables.

Stripe

Lorsqu'une Institution règle par **Stripe**, Stripe reçoit les informations de paiement et de facturation nécessaires au traitement de l'opération. E-Learning English ne reçoit ni ne conserve les données complètes de carte bancaire. Stripe n'a pas besoin des données d'apprentissage des apprenants pour traiter le paiement d'une Institution.

Google Analytics

Google Analytics est utilisé uniquement selon les modalités décrites à la section 9 et ne fait pas partie de la plateforme d'apprentissage authentifiée.

11. Transferts internationaux

Certains prestataires peuvent traiter des informations personnelles en dehors du Royaume-Uni.

Lorsque E-Learning English est responsable d'un transfert restreint au sens du droit britannique de la protection des données, nous recourons à un mécanisme licite approprié. Il peut s'agir de décisions d'adéquation du Royaume-Uni ou de garanties contractuelles approuvées, assorties de toute évaluation exigée par la loi.

Des informations complémentaires sur les garanties de transfert applicables peuvent être demandées à info@e-learningenglish.com.

12. Conservation et suppression

Données des apprenants et données institutionnelles

Sauf instruction licite contraire d'une Institution, les données de compte des apprenants, les réponses, les résultats, la progression et les enregistrements d'apprentissage associés sont supprimés des systèmes actifs dans un délai de **5 jours ouvrés** après la fin de la période d'abonnement de l'Institution ou après une instruction valable de suppression portant sur les données concernées.

Si une Institution souhaite récupérer des données avant leur suppression, elle doit en faire la demande avant l'expiration de ce délai.

Les copies de sauvegarde qui ne peuvent être supprimées immédiatement peuvent subsister dans des sauvegardes protégées jusqu'à leur écrasement ou leur suppression au cours du cycle ordinaire de sauvegarde et de restauration. Elles ne sont pas utilisées à des fins opérationnelles courantes et demeurent protégées pendant leur conservation.

Informations de support relatives aux apprenants

Lorsque la correspondance de support contient des Données Utilisateur d'apprenants, nous nous efforçons de supprimer ces informations dans un délai de **5 jours ouvrés** après la résolution du dossier, sauf si leur conservation est nécessaire pour un motif légal, de sécurité ou lié à un litige, ou si l'Institution en dispose autrement.

Demandes institutionnelles et contacts professionnels

Si une demande institutionnelle n'aboutit pas à un contrat, les informations ordinaires de demande et de contact professionnel sont normalement supprimées dans un délai de **5 jours ouvrés après la clôture de la demande**, sauf nécessité de conservation pour un motif légal, de sécurité ou lié à un litige.

Lorsqu'une Institution devient cliente, les documents contractuels, de commande et de correspondance professionnelle essentiels peuvent être conservés jusqu'à **6 ans après la fin de la relation contractuelle**, lorsque cela est raisonnablement nécessaire à des fins comptables, de défense en justice ou d'archivage.

Factures et enregistrements de paiement

Les documents comptables, factures et enregistrements de paiement sont normalement conservés pendant **6 ans**, sous réserve de tout délai plus long imposé par la loi dans un cas particulier.

Journaux de sécurité et d'accès

Les journaux de sécurité et d'accès ne sont conservés que le temps raisonnablement nécessaire à des fins de sécurité, de résolution d'incidents, de prévention de la fraude, d'investigation et de conformité légale. Cette durée peut dépendre de la configuration de Moodle/Iomad et de l'hébergement et peut excéder le délai de 5 jours ouvrés applicable à la suppression des données actives des apprenants. Ces journaux ne sont pas utilisés à des fins de profilage des apprenants ni de marketing.

Google Analytics

Lorsque Google Analytics est utilisé, les données au niveau de l'utilisateur et de l'événement sont conservées jusqu'à **2 mois** selon notre configuration GA4. Les rapports statistiques agrégés qui ne permettent plus d'identifier ni d'isoler un visiteur peuvent être conservés plus longtemps.

13. Suppression de compte et demandes d'exercice de droits

Les apprenants ne peuvent pas actuellement supprimer eux-mêmes leur compte VOCAB 5000 au moyen d'une commande dédiée.

Une demande de suppression ou d'exercice d'un autre droit peut être adressée par l'intermédiaire de l'Institution ou par courriel à info@e-learningenglish.com.

Lorsque les données concernées relèvent du contrôle d'une Institution, nous pouvons lui transmettre la demande et nous l'assisterons dans sa réponse conformément à l'Accord de Traitement des Données et au droit applicable.

Pour les traitements dans lesquels E-Learning English agit comme responsable, les demandes peuvent nous être adressées directement à info@e-learningenglish.com. Nous répondrons sans retard injustifié et normalement dans un délai d'un mois, sous réserve des prorogations ou autres règles permises par le droit applicable.

Selon les circonstances et le droit applicable, les personnes peuvent disposer de droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, de portabilité et d'autres droits relatifs à l'utilisation de leurs informations personnelles.

14. Votre droit d'opposition

Lorsque E-Learning English se fonde sur l'**intérêt légitime** pour traiter vos informations personnelles, vous disposez d'un droit d'opposition à ce traitement.

Vous pouvez vous y opposer oralement ou par écrit, notamment par courriel à info@e-learningenglish.com. Nous examinerons les circonstances et cesserons le traitement concerné, sauf motif légitime impérieux de le poursuivre.

Ce droit est distinct de la possibilité de retirer votre consentement lorsque nous nous fondons sur celui-ci, par exemple pour les cookies de mesure d'audience facultatifs.

15. Notation automatisée et décisions automatisées

VOCAB 5000 peut noter automatiquement des exercices, des activités H5P et des tests, et calculer

des informations de progression ou d'achèvement.

Ces fonctions pédagogiques de notation servent à fournir un retour d'apprentissage et des rapports. E-Learning English **n'utilise pas** de décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé produisant des effets juridiques ou des effets significatifs similaires à l'égard des apprenants.

16. Marketing et intelligence artificielle

Nous **n'adressons pas** actuellement de courriels de prospection aux apprenants ni aux contacts institutionnels, et nous n'utilisons pas les données des apprenants à des fins de marketing.

Nous **ne vendons pas** les Données Utilisateur institutionnelles.

Nous **n'utilisons pas** les Données Utilisateur institutionnelles pour entraîner des modèles d'intelligence artificielle ou d'apprentissage automatique à usage général, et aucun service d'intelligence artificielle tiers ne reçoit de réponses, de résultats ou d'autres Données Utilisateur institutionnelles à ces fins.

17. Réclamations en matière de protection des données

Si vous estimez que des informations personnelles ont été traitées en violation du droit de la protection des données, vous pouvez nous adresser une réclamation :

Contact Protection des Données : Peter Hall

Courriel : info@e-learningenglish.com

Adresse postale : E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Angleterre, NW6 3QX, Royaume-Uni

Lorsque la réclamation porte sur un traitement dont E-Learning English est responsable, nous en accuserons réception dans un délai de **30 jours**, prendrons les mesures appropriées pour l'instruire sans retard injustifié, tiendrons le réclamant dûment informé de l'avancement et communiquerons le résultat sans retard injustifié.

Lorsque la réclamation porte sur des informations d'apprenants dont l'Institution est responsable, nous la lui transmettrons ou nous coordonnerons avec elle sans retard injustifié et lui apporterons l'assistance raisonnable nécessaire pour lui permettre de satisfaire à ses obligations en matière de traitement des réclamations.

Vous avez également le droit d'introduire une réclamation auprès de l'**Information Commissioner's Office (ICO)** du Royaume-Uni :

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, Royaume-Uni

Téléphone : +44 303 123 1113

18. Modifications de la présente Politique

Nous pouvons mettre à jour la présente Politique de Confidentialité lorsque cela est nécessaire pour tenir compte d'évolutions du Service, de nos prestataires, de la législation ou de nos pratiques de traitement.

La version en vigueur et sa date de mise à jour sont mises à disposition avec VOCAB 5000.

PARTIE 2 — POLITIQUE EN MATIÈRE DE COOKIES

19. Qu'est-ce qu'un cookie

Les cookies sont de petits fichiers texte ou éléments d'information stockés sur un appareil lors de l'utilisation d'un site web ou d'un service en ligne. Certains sont nécessaires au fonctionnement du site. D'autres, comme les cookies de mesure d'audience, sont facultatifs.

20. Cookies sur la plateforme d'apprentissage

La plateforme authentifiée Moodle/Iomad/H5P est conçue pour n'utiliser que les cookies ou technologies similaires nécessaires à la connexion, à la continuité de session, à la sécurité et aux autres fonctions demandées par l'utilisateur.

Un cookie de session Moodle, généralement nommé **MoodleSession** (ou son équivalent configuré), permet de maintenir l'utilisateur connecté lors de la navigation entre les pages. Il s'agit d'un cookie de session, normalement supprimé à la déconnexion ou à la fermeture de la session du navigateur.

Selon la configuration de Moodle et les choix de l'utilisateur, Moodle peut également utiliser un cookie pour mémoriser un identifiant ou une préférence similaire demandée. Un tel cookie n'est pas utilisé à des fins de publicité comportementale.

Bloquer les cookies de session strictement nécessaires peut empêcher la connexion ou l'utilisation des espaces authentifiés de VOCAB 5000.

Google Analytics **n'**opère **pas** sur les pages destinées aux apprenants, les pages de connexion ni les pages authentifiées Moodle/Iomad/H5P.

21. Google Analytics sur les pages publiques destinées aux institutions

Nous utilisons **Google Analytics 4 (GA4)** uniquement sur les pages publiques du site destinées aux institutions.

Après recueil du consentement à la mesure d'audience, GA4 peut utiliser des cookies internes, notamment :

Cookie	Finalité	Durée maximale habituelle
_ga	Distingue les visiteurs du site à des fins de mesure d'audience	Jusqu'à 2 ans
ga<id-de-conteneur>	Conserve l'état de session de la propriété GA4 concernée	Jusqu'à 2 ans

Les restrictions du navigateur ou des modifications de configuration peuvent raccourcir ces durées.

Google Analytics est **facultatif** et n'est activé qu'après recueil d'un consentement valable via les paramètres de cookies du site.

Google Analytics ne doit pas recevoir de noms d'apprenants, adresses électroniques, identifiants, identifiants d'établissement ou de classe, réponses H5P, résultats ou autres Données Utilisateur institutionnelles.

Notre politique consiste à configurer la conservation des données GA4 au niveau de l'utilisateur et de l'événement à **2 mois**.

22. Vos choix en matière de cookies

Le site web public fournit, ou doit fournir, des paramètres de cookies qui :

- ne chargent pas Google Analytics avant le recueil d'un consentement valable ;
- permettent aux visiteurs d'accepter ou de refuser les cookies de mesure d'audience facultatifs ;
- distinguent les cookies strictement nécessaires des cookies de mesure d'audience facultatifs ; et
- permettent aux visiteurs de modifier ou de retirer ultérieurement leur choix.

Refuser les cookies de mesure d'audience n'empêche pas l'accès au Service d'apprentissage principal de VOCAB 5000.

Le mécanisme de recueil du consentement peut enregistrer une préférence strictement nécessaire afin que le site mémorise le choix du visiteur.

23. Protection des enfants

VOCAB 5000 peut être utilisé par des apprenants âgés de **11 ans ou plus**, y compris des enfants de moins de 13 ans.

La mesure d'audience facultative est donc tenue à l'écart des pages destinées aux apprenants, des pages de connexion et des pages authentifiées Moodle/Iomad/H5P. Nous ne nous fondons pas sur le consentement donné par un enfant de moins de 13 ans lorsque le consentement parental serait requis.

La mesure d'audience n'est pas utilisée pour profiler les apprenants ni pour leur adresser de la publicité ciblée.

24. Catégories de cookies actuelles

Catégorie	Finalité	Nécessaire ?
Technologies de session et de sécurité Moodle/Iomad	Connexion, authentification, continuité de session, sécurité et fonctions essentielles de la plateforme	Oui, lorsqu'elles sont strictement nécessaires
Technologies de préférence demandées, si activées	Mémoriser une préférence demandée par l'utilisateur, tel qu'un identifiant	Uniquement lorsque demandées ou appropriées
Cookies Google Analytics 4	Mesurer l'utilisation des pages publiques destinées aux institutions	Non — consentement requis
Enregistrement du choix relatif aux cookies	Mémoriser la préférence du visiteur en matière de cookies	Oui, lorsque nécessaire au fonctionnement du mécanisme de consentement

Nous n'utilisons pas de cookies publicitaires ou de ciblage comportemental sur la plateforme d'apprentissage.

25. Gérer les cookies

Vous pouvez utiliser les paramètres de cookies du site web pour modifier votre choix relatif à la mesure d'audience.

Vous pouvez également utiliser les réglages de votre navigateur pour bloquer ou supprimer des

cookies. Bloquer les cookies de session Moodle strictement nécessaires peut empêcher le bon fonctionnement de la plateforme d'apprentissage authentifiée.

26. Langue

La présente Politique de Confidentialité est rédigée en anglais. Lorsque nous fournissons une traduction, celle-ci est communiquée à titre d'information uniquement. En cas de divergence entre la version anglaise et une traduction, la version anglaise prévaut.

VOCAB 5000 — DATENSCHUTZ- UND COOKIE-RICHTLINIE

Zuletzt aktualisiert: 7. September 2026

Kurze Erklärung für Lernende

VOCAB 5000 wird über Schulen und andere Organisationen genutzt. Die Plattform benötigt einige Informationen, damit du dich anmelden, Lektionen und Tests bearbeiten, deinen Lernfortschritt speichern und deinen berechtigten Lehrkräften zeigen kannst, wie es läuft.

Wir verkaufen Daten von Lernenden **nicht**. Wir nutzen sie **nicht** für verhaltensbasierte Werbung oder Marketing-Profiling. Wir nutzen sie **nicht**, um allgemeine KI- oder Machine-Learning-Modelle zu trainieren.

Wenn du eine Frage zu deinen Daten hast, wende dich an deine Lehrkraft oder deine Schule. Du kannst dich auch an E-Learning English Limited unter den unten genannten Kontaktdaten wenden.

TEIL 1 — DATENSCHUTZERKLÄRUNG

1. Wer wir sind

VOCAB 5000 wird betrieben von **E-Learning English Limited**, eingetragen in England und Wales.

Handelsregisternummer: 12031486

Eingetragener Sitz: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, Vereinigtes Königreich

E-Mail: info@e-learningenglish.com

Unser **Datenschutzansprechpartner** ist **Peter Hall**, erreichbar unter info@e-learningenglish.com.

Peter Hall ist Datenschutzansprechpartner und nicht förmlich als Datenschutzbeauftragter im gesetzlichen Sinne bestellt.

2. Wann wir als Auftragsverarbeiter und wann als Verantwortlicher handeln

2.1 Daten von Lernenden und institutionelle Daten

VOCAB 5000 wird im Rahmen institutioneller Abonnements bereitgestellt.

Für die zentralen Bildungsdaten von Schülerinnen und Schülern, Studierenden und institutionellen Nutzenden bestimmt in der Regel die abonnierende Schule, Hochschule, Universität, der Arbeitgeber oder die sonstige Organisation (die **Institution**), zu welchen Zwecken die Informationen verwendet werden. In diesem Fall ist die Institution **Verantwortliche** und E-Learning English verarbeitet die Informationen in ihrem Auftrag als **Auftragsverarbeiter**.

Die Datenschutzerklärung der Institution sollte deren Rechtsgrundlage für die Nutzung der Daten von Lernenden erläutern. Unsere Verarbeitung in ihrem Auftrag richtet sich nach dem Institutionellen Abonnementvertrag und dem Auftragsverarbeitungsvertrag.

2.2 Eigene Tätigkeiten als Verantwortlicher

E-Learning English kann für begrenzte Tätigkeiten, deren Zwecke wir selbst festlegen, als eigenständiger Verantwortlicher handeln, insbesondere:

- Verwaltung unserer vertraglichen und geschäftlichen Beziehung zu einer Institution;
- Bearbeitung institutioneller Anfragen und Angebote;
- Führung von Geschäftskontakt-, Vertrags- und Rechnungsunterlagen;
- Bearbeitung von Beschwerden und Support in Bezug auf unsere eigene vertragliche, abrechnungsbezogene, sicherheitsbezogene oder geschäftliche Beziehung zu einer Institution;
- Schutz der Sicherheit und Integrität unserer Systeme;
- Erfüllung rechtlicher, aufsichtsrechtlicher, buchhalterischer und steuerlicher Pflichten; und
- Betrieb von einwilligungsbasiertem Google Analytics auf den an Institutionen gerichteten öffentlichen Webseiten.

Erfordert eine Supportanfrage den Zugriff auf Daten von Lernenden im Auftrag einer Institution, bleibt diese Verarbeitung Auftragsverarbeitung und wird nicht zu einem eigenen Zweck als Verantwortlicher.

3. Welche Informationen wir verarbeiten

Je nach Konfiguration der Konten durch die Institution kann VOCAB 5000 verarbeiten:

Konto- und Schulinformationen

- Name;

- E-Mail-Adresse;
- Benutzername oder Kontokennung;
- Schule;
- Klasse; und
- Authentifizierungsinformationen zur Sicherung des Kontos.

Lerninformationen

- Abschluss von Lektionen;
- H5P-Antworten und Übungsantworten;
- Ergebnisse von Übungstest 1, Übungstest 2 und Abschlusstest;
- Anzahl der Versuche;
- Fortschrittsinformationen;
- aufgewendete Zeit;
- Zertifikate und Abschlussinformationen; und
- Aktivitätsverlauf.

Technische und sicherheitsbezogene Informationen

- IP-Adresse, soweit von der Plattform oder von Sicherheitssystemen erfasst;
- Geräte- und Browserinformationen;
- Anmelde- und Zugriffsinformationen; und
- Sicherheits- und Diagnoseprotokolle.

Institutionelle und geschäftliche Kontakte

Von Lehrkräften, Administrierenden, Finanzkontakten und sonstigen Vertretern der Institution können wir Namen, Funktionen, dienstliche E-Mail-Adressen, Telefonnummern, Angaben zur Organisation und Schule, Postanschriften, Ort und Postleitzahl, Korrespondenz, Supportanfragen, gewünschte Startdaten, Anzahl der Lernenden, Angaben zum LMS/CMS oder zur technischen Umgebung der Institution, Anmerkungen zu Anfragen, Rechnungsdaten und Informationen zum Zahlungsstatus verarbeiten.

VOCAB 5000 ist nicht darauf ausgelegt, besondere Kategorien personenbezogener Daten zu erheben, etwa Gesundheits- oder Behinderungsdaten, rassische oder ethnische Herkunft, Religion, zur Identifizierung genutzte biometrische Daten oder Angaben zur sexuellen Orientierung. Institutionen dürfen solche Daten nicht hochladen, sofern nicht zuvor geeignete Vorkehrungen vereinbart wurden.

4. Woher die Informationen stammen

Personenbezogene Daten können stammen von:

- der Institution, wenn sie Konto-, Klassen-, Lehrkraft- oder Verwaltungsdaten anlegt oder bereitstellt;
- der lernenden oder beschäftigten Person selbst, wenn sie die Plattform nutzt oder uns kontaktiert;
- der Plattform VOCAB 5000 selbst, wenn sie Antworten, Ergebnisse, Fortschritt, Aktivitäten sowie technische und sicherheitsbezogene Informationen aufzeichnet;
- einem institutionellen Kontakt, wenn dieser eine Anfrage, Angebotsanforderung oder Supportanfrage übermittelt; und
- Dienstleistern für Hosting, E-Mail, Zahlungen, Sicherheit und einwilligungsbasierte Analyse der öffentlichen Website.

5. Wie Informationen von Lernenden verwendet werden

Handeln wir als Auftragsverarbeiter für eine Institution, verwenden wir Informationen von Lernenden nur, soweit dies zur Bereitstellung und Unterstützung von VOCAB 5000 erforderlich ist, und nach den dokumentierten rechtmäßigen Weisungen der Institution. Dies umfasst:

- Anlegen und Verwalten von Benutzerkonten;
- Authentifizierung der Nutzenden;
- Bereitstellung der Lernaktivitäten von Moodle/Iomad und H5P;
- Aufzeichnung von Lektionsabschlüssen und Lernfortschritt;
- Speicherung von Antworten, Versuchen und Testergebnissen;
- Erstellung von Zertifikaten;
- Ermöglichung der Einsicht in Fortschritt und Ergebnisse durch berechtigte Lehrkräfte und Administrierende;
- technischen Support, soweit dieser die Verarbeitung von Daten Lernender im Auftrag der Institution erfordert;
- Aufrechterhaltung der Sicherheit; und
- Löschung oder Rückgabe von Daten gemäß den Weisungen der Institution und dem Auftragsverarbeitungsvertrag.

6. Was Lehrkräfte und Administrierende sehen können

Eine Institution kann Lehrkräfte und Administrierende ermächtigen, Informationen zu einzelnen Lernenden einzusehen, darunter:

- Name und Klasse der lernenden Person;
- Abschluss von Lektionen;
- H5P-Antworten und Versuche;
- Ergebnisse von Übungstest 1, Übungstest 2 und Abschlusstest;
- Lernfortschritt;
- aufgewendete Zeit und Aktivitätsinformationen; und
- Zertifikate und Abschlussnachweise.

Die Institution entscheidet, welche ihrer berechtigten Beschäftigten Zugriff erhalten, und ist für dessen angemessene Nutzung verantwortlich.

7. Kinder und jüngere Nutzende

VOCAB 5000 ist für autorisierte Nutzende ab **11 Jahren** bestimmt und kann daher von Minderjährigen genutzt werden, einschließlich Kindern im Alter von 11 oder 12 Jahren.

Für Daten von Lernenden, die der Kontrolle der Schule unterliegen, handelt E-Learning English als Auftragsverarbeiter nach den dokumentierten Weisungen der Institution. Wir verwenden institutionelle Daten von Lernenden nicht für verhaltensbasierte Werbung, Marketing-Profiling oder das Training eigener allgemeiner KI-Modelle.

Wir versenden keine Direktwerbung an Lernende.

Google Analytics wird von Lernenden-Seiten, Anmeldeseiten und authentifizierten Moodle/Iomad/H5P-Seiten ferngehalten. Wir stützen uns nicht auf die Einwilligung eines Kindes unter 13 Jahren für optionale Analysen, wenn eine elterliche Einwilligung erforderlich wäre.

8. Rechtsgrundlagen, wenn E-Learning English als Verantwortlicher handelt

Handelt E-Learning English als eigenständiger Verantwortlicher, hängt die Rechtsgrundlage von der jeweiligen Tätigkeit ab. Sie kann umfassen:

- **berechtigte Interessen**, für die Verwaltung von Geschäftsbeziehungen zu Institutionen und deren Vertretern, die Bearbeitung von Anfragen, angemessenen Support, verhältnismäßige Sicherheits- und Betrugspräventionsmaßnahmen, die Serviceverwaltung und die

Verteidigung von Rechtsansprüchen, sofern diese Interessen nicht von den Rechten der betroffenen Person überwogen werden;

- **Vertrag oder vorvertragliche Maßnahmen**, wenn die Person, deren Daten wir verarbeiten, selbst Partei des betreffenden Vertrags ist oder Schritte zu dessen Abschluss unternimmt;
- **rechtliche Verpflichtung**, für buchhalterische, steuerliche, aufsichtsrechtliche oder sonstige gesetzliche Anforderungen; und
- **Einwilligung**, für optionale Google-Analytics-Cookies und die zugehörige Analyseverarbeitung auf den an Institutionen gerichteten öffentlichen Webseiten.

Soweit wir uns auf eine Einwilligung stützen, kann diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft über die entsprechenden Cookie-Einstellungen oder durch Kontaktaufnahme mit uns widerrufen werden.

9. Google Analytics und Cookies

Wir setzen **Google Analytics** ausschließlich auf den an Institutionen gerichteten öffentlichen Webseiten ein.

Google Analytics wird nicht auf Lernenden-Seiten, Anmeldeseiten oder authentifizierten Moodle/Iomad/H5P-Seiten betrieben und darf nicht so konfiguriert werden, dass es Namen von Lernenden, E-Mail-Adressen, Benutzernamen, Schul- oder Klassenkennungen, H5P-Antworten, Testergebnisse oder sonstige institutionelle Nutzerdaten erhält.

Analyse-Cookies sind optional und werden erst nach Vorliegen einer wirksamen Einwilligung gesetzt. Besuchende können Analyse-Cookies ablehnen und die öffentliche Website sowie den zentralen Lerndienst weiterhin nutzen.

Ist Google Analytics aktiviert, konfigurieren wir die GA4-Datenaufbewahrung auf Nutzer- und Ereignissebene auf **2 Monate**. Aggregierte statistische Berichte, die eine besuchende Person nicht mehr identifizieren oder heraussondern, können länger aufbewahrt werden.

Weitere Informationen enthält unsere Cookie-Richtlinie, die mit der Website veröffentlicht wird.

10. Hosting und Dienstleister

Hostinger

VOCAB 5000 wird bei **Hostinger** gehostet. Hostinger erbringt Hosting-, Speicher-, Backup- und zugehörige Infrastrukturleistungen.

Der genaue Infrastrukturstandort für ein Konto kann von der Hosting-Konfiguration und den autorisierten Unterauftragsverarbeitern von Hostinger abhängen. Umfasst die Verarbeitung eine

eingeschränkte Übermittlung aus dem Vereinigten Königreich, gelten die in Abschnitt 11 beschriebenen Garantien.

Moodle/Iomad und H5P

Die Lernplattform nutzt **Moodle/Iomad** und **H5P**. H5P-Inhalte, einschließlich in H5P-Aktivitäten hochgeladener Lernmedien, werden über die Moodle/Iomad-Umgebung ausgeliefert. Für diese Inhalte wird kein externer Video-Hosting-Anbieter eingesetzt.

Microsoft 365 / Outlook

Wir nutzen **Microsoft 365 / Outlook** für E-Mail und geschäftliche Kommunikation. Dies kann Support- oder Servicekorrespondenz umfassen, die institutionelle Informationen oder Informationen autorisierter Nutzender enthält. Microsoft verarbeitet Informationen gemäß der jeweiligen Servicekonfiguration, seinen Datenschutzbestimmungen und Übermittlungsgarantien.

Stripe

Zahlt eine Institution über **Stripe**, erhält Stripe die zur Abwicklung erforderlichen Zahlungs- und Rechnungsinformationen. E-Learning English erhält oder speichert keine vollständigen Zahlungskartendaten. Stripe benötigt keine Lerndaten, um eine Zahlung einer Institution zu verarbeiten.

Google Analytics

Google Analytics wird ausschließlich wie in Abschnitt 9 beschrieben eingesetzt und ist nicht Bestandteil der authentifizierten Lernplattform.

11. Internationale Übermittlungen

Einige Dienstleister können personenbezogene Daten außerhalb des Vereinigten Königreichs verarbeiten.

Ist E-Learning English für eine eingeschränkte Übermittlung nach britischem Datenschutzrecht verantwortlich, nutzen wir einen geeigneten rechtmäßigen Mechanismus. Dies kann britische Angemessenheitsbeschlüsse oder genehmigte vertragliche Garantien umfassen, jeweils zusammen mit einer gesetzlich erforderlichen Bewertung.

Weitere Informationen zu den anwendbaren Übermittlungsgarantien können unter info@e-learningenglish.com angefordert werden.

12. Aufbewahrung und Löschung

Daten von Lernenden und institutionelle Daten

Sofern eine Institution nicht rechtmäßig etwas anderes anweist, werden Kontodaten von Lernenden, Antworten, Ergebnisse, Fortschritt und zugehörige Lernaufzeichnungen innerhalb von **5 Arbeitstagen** nach Ende der Abonnementlaufzeit der Institution oder nach einer wirksamen Löschanweisung zu den betreffenden Daten aus den aktiven Systemen gelöscht.

Benötigt eine Institution Daten vor der Löschung zurück, sollte sie dies vor Ablauf der Löschfrist anfordern.

Sicherungskopien, die nicht unmittelbar entfernt werden können, können in geschützten Backups verbleiben, bis sie im gewöhnlichen Backup- und Wiederherstellungszyklus überschrieben oder gelöscht werden. Sie werden nicht für gewöhnliche betriebliche Zwecke genutzt und bleiben während der Aufbewahrung geschützt.

Supportinformationen mit Bezug zu Lernenden

Enthält Supportkorrespondenz Nutzerdaten von Lernenden, bemühen wir uns, diese Informationen innerhalb von **5 Arbeitstagen** nach Erledigung des Vorgangs zu entfernen oder zu löschen, sofern keine rechtlichen, sicherheitsbezogenen oder streitbezogenen Gründe entgegenstehen oder die Institution etwas anderes anweist.

Institutionelle Anfragen und Geschäftskontakte

Führt eine institutionelle Anfrage nicht zu einem Vertrag, werden gewöhnliche Anfrage- und Geschäftskontaktdaten in der Regel innerhalb von **5 Arbeitstagen nach Abschluss der Anfrage** gelöscht, sofern keine rechtlichen, sicherheitsbezogenen oder streitbezogenen Gründe entgegenstehen.

Wird eine Institution Kundin, können wesentliche Vertrags-, Bestell- und Geschäftskorrespondenzunterlagen bis zu **6 Jahre nach Ende der Vertragsbeziehung** aufbewahrt werden, soweit dies für Buchhaltung, Rechtsansprüche oder Aufbewahrungspflichten vernünftigerweise erforderlich ist.

Rechnungen und Zahlungsunterlagen

Buchhaltungs-, Rechnungs- und Zahlungsunterlagen werden in der Regel **6 Jahre** aufbewahrt, vorbehaltlich längerer gesetzlich vorgeschriebener Fristen im Einzelfall.

Sicherheits- und Zugriffsprotokolle

Sicherheits- und Zugriffsprotokolle werden nur so lange aufbewahrt, wie dies für Sicherheit, Fehlerbehebung, Betrugsprävention, Vorfalluntersuchung und die Einhaltung rechtlicher Vorgaben vernünftigerweise erforderlich ist. Die Dauer kann von der Moodle/Iomad- und Hosting-Konfiguration abhängen und die Frist von 5 Arbeitstagen für die Löschung aktiver Lernendendaten überschreiten. Diese Protokolle werden nicht für Profiling von Lernenden oder für Marketing genutzt.

Google Analytics

Wird Google Analytics eingesetzt, werden Daten auf Nutzer- und Ereignisebene nach unserer GA4-Konfiguration bis zu **2 Monate** aufbewahrt. Aggregierte statistische Berichte, die eine besuchende Person nicht mehr identifizieren oder heraussondern, können länger aufbewahrt werden.

13. Kontolöschung und Betroffenenanfragen

Lernende können ihr VOCAB-5000-Konto derzeit nicht selbst über eine Kontofunktion löschen.

Ein Löschungs- oder sonstiges Betroffenenrechtsersuchen kann über die Institution oder per E-Mail an info@e-learningenglish.com gestellt werden.

Unterliegen die betreffenden Daten der Kontrolle einer Institution, können wir das Ersuchen an diese weiterleiten und unterstützen sie bei der Beantwortung gemäß dem Auftragsverarbeitungsvertrag und dem anwendbaren Recht.

Für Verarbeitungen, bei denen E-Learning English Verantwortlicher ist, können Anfragen unmittelbar an info@e-learningenglish.com gerichtet werden. Wir antworten ohne unangemessene Verzögerung, in der Regel innerhalb eines Monats, vorbehaltlich zulässiger Fristverlängerungen oder sonstiger nach anwendbarem Recht geltender Regeln.

Je nach Umständen und anwendbarem Recht können betroffene Personen Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und weitere Rechte hinsichtlich der Nutzung ihrer personenbezogenen Daten haben.

14. Ihr Widerspruchsrecht

Soweit E-Learning English die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf **berechtigte Interessen** stützt, haben Sie das Recht, dieser Verarbeitung zu widersprechen.

Sie können mündlich oder schriftlich widersprechen, auch per E-Mail an info@e-learningenglish.com. Wir prüfen die Umstände und stellen die betreffende Verarbeitung ein, sofern keine rechtmäßigen Gründe für deren Fortsetzung bestehen.

Dieses Recht besteht unabhängig von der Möglichkeit, eine Einwilligung zu widerrufen, soweit wir uns auf eine Einwilligung stützen, etwa bei optionalen Analyse-Cookies.

15. Automatisierte Bewertung und automatisierte Entscheidungen

VOCAB 5000 kann Übungen, H5P-Aktivitäten und Tests automatisch bewerten sowie Fortschritts-

oder Abschlussinformationen berechnen.

Diese pädagogischen Bewertungsfunktionen dienen der Lernrückmeldung und der Berichterstellung. E-Learning English trifft **keine** ausschließlich auf automatisierter Verarbeitung beruhenden Entscheidungen, die rechtliche Wirkung entfalten oder Lernende in ähnlich erheblicher Weise beeinträchtigen.

16. Marketing und KI

Wir versenden derzeit **keine** Direktwerbung per E-Mail an Lernende oder institutionelle Kontakte und nutzen Daten von Lernenden nicht für Marketing.

Wir verkaufen institutionelle Nutzerdaten **nicht**.

Wir nutzen institutionelle Nutzerdaten **nicht**, um allgemeine KI- oder Machine-Learning-Modelle zu trainieren, und kein Drittanbieter-KI-Dienst erhält zu diesen Zwecken Antworten, Ergebnisse oder sonstige institutionelle Nutzerdaten.

17. Datenschutzbeschwerden

Wenn Sie der Auffassung sind, dass personenbezogene Daten unter Verstoß gegen das Datenschutzrecht verarbeitet wurden, können Sie sich mit einer Beschwerde an uns wenden:

Datenschutzansprechpartner: Peter Hall

E-Mail: info@e-learningenglish.com

Post: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, Vereinigtes Königreich

Betrifft die Beschwerde eine Verarbeitung, für die E-Learning English Verantwortlicher ist, bestätigen wir den Eingang innerhalb von **30 Tagen**, leiten ohne unangemessene Verzögerung geeignete Untersuchungsschritte ein, halten die beschwerdeführende Person angemessen über den Fortgang informiert und teilen das Ergebnis ohne unangemessene Verzögerung mit.

Betrifft die Beschwerde Informationen von Lernenden, für die eine Institution Verantwortliche ist, leiten wir sie ohne unangemessene Verzögerung an die Institution weiter oder stimmen uns mit ihr ab und leisten angemessene Unterstützung, damit die Institution ihren Pflichten zur Beschwerdebearbeitung nachkommen kann.

Sie haben zudem das Recht, sich beim britischen **Information Commissioner's Office (ICO)** zu beschweren:

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, Vereinigtes Königreich

Telefon: +44 303 123 1113

Website: <https://ico.org.uk>

18. Änderungen dieser Erklärung

Wir können diese Datenschutzerklärung aktualisieren, soweit dies zur Berücksichtigung von Änderungen des Dienstes, der Dienstleister, der Rechtslage oder unserer Verarbeitungspraxis erforderlich ist.

Die jeweils geltende Fassung und das Aktualisierungsdatum werden zusammen mit VOCAB 5000 bereitgestellt.

TEIL 2 — COOKIE-RICHTLINIE

19. Was Cookies sind

Cookies sind kleine Textdateien oder Informationseinheiten, die beim Nutzen einer Website oder eines Onlinedienstes auf einem Gerät gespeichert werden. Einige sind für den Betrieb erforderlich. Andere, etwa Analyse-Cookies, sind optional.

20. Cookies auf der Lernplattform

Die authentifizierte Moodle/Iomad/H5P-Lernplattform soll ausschließlich Cookies oder ähnliche Technologien einsetzen, die für Anmeldung, Sitzungskontinuität, Sicherheit und andere ausdrücklich gewünschte Plattformfunktionen erforderlich sind.

Ein Moodle-Sitzungscookie, üblicherweise **MoodleSession** (oder eine entsprechend konfigurierte Entsprechung), hält Nutzende beim Wechsel zwischen Seiten angemeldet. Es handelt sich um ein Sitzungscookie, das in der Regel bei der Abmeldung oder beim Beenden der Browsersitzung gelöscht wird.

Je nach Moodle-Konfiguration und Auswahl der Nutzenden kann Moodle zudem ein Cookie verwenden, um einen Benutzernamen oder eine vergleichbare gewünschte Einstellung zu speichern. Ein solches Cookie wird nicht für verhaltensbasierte Werbung genutzt.

Das Blockieren unbedingt erforderlicher Sitzungscookies kann die Anmeldung oder die Nutzung der authentifizierten Bereiche von VOCAB 5000 verhindern.

Google Analytics wird auf Lernenden-Seiten, Anmeldeseiten und authentifizierten Moodle/Iomad/H5P-Seiten **nicht** eingesetzt.

21. Google Analytics auf den an Institutionen gerichteten öffentlichen Seiten

Wir setzen **Google Analytics 4 (GA4)** ausschließlich auf den an Institutionen gerichteten öffentlichen Webseiten ein.

Nach erteilter Analyse-Einwilligung kann GA4 First-Party-Cookies verwenden, darunter:

Cookie	Zweck	Übliche Höchstdauer
_ga	Unterscheidet Website-Besuchende zu Analyse Zwecken	Bis zu 2 Jahre
ga<Container-ID>	Speichert den Sitzungsstatus der betreffenden GA4-Property	Bis zu 2 Jahre

Browserbeschränkungen oder Konfigurationsänderungen können diese Zeiträume verkürzen.

Google Analytics ist **optional** und wird erst nach Einholung einer wirksamen Einwilligung über die Cookie-Einstellungen der Website aktiviert.

Google Analytics darf keine Namen von Lernenden, E-Mail-Adressen, Benutzernamen, Schul- oder Klassenkennungen, H5P-Antworten, Ergebnisse oder sonstige institutionelle Nutzerdaten erhalten.

Unsere Vorgabe ist, die GA4-Datenaufbewahrung auf Nutzer- und Ereignisebene auf **2 Monate** einzustellen.

22. Ihre Cookie-Auswahl

Die öffentliche Website stellt Cookie-Einstellungen bereit oder muss diese bereitstellen, die:

- Google Analytics nicht vor Vorliegen einer wirksamen Einwilligung laden;
- Besuchenden ermöglichen, optionale Analyse-Cookies anzunehmen oder abzulehnen;
- unbedingt erforderliche Cookies von optionalen Analyse-Cookies getrennt halten; und
- Besuchenden ermöglichen, ihre Entscheidung zu Analyse-Cookies später zu ändern oder zu widerrufen.

Die Ablehnung von Analyse-Cookies verhindert nicht den Zugang zum zentralen Lerndienst von VOCAB 5000.

Der Einwilligungsmechanismus kann einen unbedingt erforderlichen Präferenzeintrag speichern, damit die Website die Auswahl der besuchenden Person berücksichtigt.

23. Datenschutz für Kinder

VOCAB 5000 kann von Lernenden ab **11 Jahren** genutzt werden, einschließlich Kindern unter 13 Jahren.

Optionale Analysen werden daher von Lernenden-Seiten, Anmeldeseiten und authentifizierten Moodle/Iomad/H5P-Seiten ferngehalten. Wir stützen uns nicht auf die Einwilligung eines Kindes unter 13 Jahren, wenn eine elterliche Einwilligung erforderlich wäre.

Analysen werden nicht eingesetzt, um Lernende zu profilieren oder ihnen Werbung auszuspielen.

24. Aktuelle Cookie-Kategorien

Kategorie	Zweck	Erforderlich?
Moodle/Iomad-Sitzungs- und Sicherheitstechnologien	Anmeldung, Authentifizierung, Sitzungskontinuität, Sicherheit und Kernfunktionen der Plattform	Ja, soweit unbedingt erforderlich
Angeforderte Präferenztechnologien, sofern aktiviert	Speichern einer von Nutzenden gewünschten Einstellung, etwa des Benutzernamens	Nur soweit gewünscht bzw. angemessen
Google-Analytics-4-Cookies	Messung der Nutzung der an Institutionen gerichteten öffentlichen Seiten	Nein — Einwilligung erforderlich
Eintrag zur Cookie-Auswahl	Speichern der Cookie-Präferenz der besuchenden Person	Ja, soweit für den Betrieb des Einwilligungsmechanismus erforderlich

Auf der Lernplattform setzen wir keine Werbe- oder verhaltensbasierten Targeting-Cookies ein.

25. Cookies verwalten

Über die Cookie-Einstellungen der Website können Sie Ihre Analyse-Auswahl ändern.

Sie können Cookies auch über Ihre Browsereinstellungen blockieren oder löschen. Das Blockieren unbedingt erforderlicher Moodle-Sitzungscookies kann dazu führen, dass die authentifizierte Lernplattform nicht ordnungsgemäß funktioniert.

26. Sprache

Diese Datenschutzerklärung ist in englischer Sprache abgefasst. Soweit wir eine Übersetzung bereitstellen, dient diese ausschließlich der Information. Bei Abweichungen zwischen der englischen Fassung und einer Übersetzung ist die englische Fassung maßgeblich.

IT — ITALIANO

VOCAB 5000 — INFORMATIVA PRIVACY E COOKIE

Ultimo aggiornamento: 7 settembre 2026

Una spiegazione semplice per gli studenti

VOCAB 5000 si utilizza tramite scuole e altre organizzazioni. La piattaforma ha bisogno di alcune informazioni per permetterti di accedere, svolgere lezioni e test, salvare i tuoi progressi e consentire ai tuoi insegnanti autorizzati di vedere come stai andando.

Non vendiamo i dati degli studenti. **Non** li usiamo per pubblicità comportamentale né per profilazione di marketing. **Non** li usiamo per addestrare modelli di intelligenza artificiale o di apprendimento automatico di uso generale.

Se hai domande sulle tue informazioni, puoi chiedere al tuo insegnante o alla tua scuola. Puoi anche scrivere a E-Learning English Limited ai recapiti indicati di seguito.

PARTE 1 — INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Chi siamo

VOCAB 5000 è gestito da **E-Learning English Limited**, società registrata in Inghilterra e Galles.

Numero di società: 12031486

Sede legale: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londra, Inghilterra, NW6 3QX, Regno Unito

Email: info@e-learningenglish.com

Il nostro **Referente per la Protezione dei Dati** è **Peter Hall**, contattabile all'indirizzo info@e-learningenglish.com.

Peter Hall opera come Referente per la Protezione dei Dati e non è formalmente designato quale Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi di legge.

2. Quando agiamo come responsabile del trattamento e quando come titolare

2.1 Dati degli studenti e dati istituzionali

VOCAB 5000 è fornito nell'ambito di abbonamenti istituzionali.

Per i dati didattici essenziali di alunni, studenti e utenti istituzionali, la scuola, l'istituto, l'università, il datore di lavoro o l'altra organizzazione abbonata (**Istituzione**) determina di norma le finalità di utilizzo delle informazioni. In tal caso, l'Istituzione è **titolare del trattamento** ed E-Learning English tratta le informazioni per suo conto in qualità di **responsabile del trattamento**.

L'informativa sulla privacy dell'Istituzione dovrebbe indicare la sua base giuridica per l'utilizzo delle informazioni relative agli studenti. Il nostro trattamento per suo conto è disciplinato dal Contratto di Abbonamento Istituzionale e dall'Accordo sul Trattamento dei Dati.

2.2 Attività in cui agiamo come titolare

E-Learning English può agire come titolare autonomo per un numero limitato di attività di cui determiniamo direttamente le finalità, tra cui:

- la gestione del rapporto contrattuale e commerciale con un'Istituzione;
- la gestione di richieste di informazioni e preventivi istituzionali;
- la conservazione di dati di contatti professionali, contrattuali e di fatturazione;
- la gestione di reclami e assistenza relativi al nostro rapporto contrattuale, di fatturazione, di sicurezza o commerciale con un'Istituzione;
- la tutela della sicurezza e dell'integrità dei nostri sistemi;
- l'adempimento di obblighi legali, regolamentari, contabili e fiscali; e
- l'utilizzo di Google Analytics, basato sul consenso, sulle pagine pubbliche del sito rivolte alle istituzioni.

Qualora una richiesta di assistenza richieda l'accesso ai dati degli studenti per conto di un'Istituzione, tale trattamento resta attività di responsabile e non costituisce una finalità autonoma di titolare.

3. Informazioni che trattiamo

A seconda di come l'Istituzione configura gli account, VOCAB 5000 può trattare:

Dati dell'account e della scuola

- nome;

- indirizzo email;
- nome utente o identificativo dell'account;
- scuola;
- classe; e
- informazioni di autenticazione necessarie a proteggere l'account.

Informazioni di apprendimento

- completamento delle lezioni;
- risposte H5P e risposte agli esercizi;
- punteggi del Test di Pratica 1, del Test di Pratica 2 e del Test Finale;
- numero di tentativi;
- informazioni sui progressi;
- tempo impiegato;
- certificati e informazioni di completamento; e
- cronologia delle attività.

Informazioni tecniche e di sicurezza

- indirizzo IP, nella misura in cui è raccolto dalla piattaforma o dai sistemi di sicurezza;
- informazioni su dispositivo e browser;
- informazioni di accesso e login; e
- log di sicurezza e diagnostici.

Contatti istituzionali e aziendali

Per insegnanti, amministratori, referenti amministrativi e altri rappresentanti dell'Istituzione possiamo trattare nomi, ruoli, indirizzi email professionali, numeri di telefono, dati dell'organizzazione e della scuola, indirizzi postali, città e codice postale, corrispondenza, richieste di assistenza, date di avvio richieste, numero di studenti, informazioni sull'LMS/CMS o sull'ambiente tecnico dell'Istituzione, commenti alle richieste, dati di fatturazione e informazioni sullo stato dei pagamenti.

VOCAB 5000 non è concepito per raccogliere categorie particolari di dati, quali informazioni sulla salute o sulla disabilità, origine razziale o etnica, religione, dati biometrici utilizzati per l'identificazione o orientamento sessuale. Le Istituzioni non devono caricare tali dati salvo che siano state preventivamente concordate misure adeguate.

4. Da dove provengono le informazioni

Le informazioni personali possono provenire:

- dall'Istituzione, quando crea o fornisce dati di account, classe, docenti o amministrativi;
 - dallo studente o dal membro del personale, quando utilizza la piattaforma o ci contatta;
 - dalla stessa piattaforma VOCAB 5000, quando registra risposte, punteggi, progressi, attività e informazioni tecniche e di sicurezza;
 - da un contatto istituzionale, quando invia una richiesta di informazioni, di preventivo o di assistenza; e
 - dai fornitori di servizi utilizzati per hosting, email, pagamenti, sicurezza e analisi del sito pubblico basata sul consenso.
-

5. Come sono utilizzate le informazioni degli studenti

Quando agiamo come responsabili per conto di un'Istituzione, utilizziamo le informazioni degli studenti solo nella misura necessaria a fornire e supportare VOCAB 5000 e conformemente alle istruzioni documentate e lecite dell'Istituzione. Ciò comprende:

- creare e gestire gli account utente;
 - autenticare gli utenti;
 - erogare le attività di apprendimento Moodle/Iomad e H5P;
 - registrare il completamento delle lezioni e i progressi;
 - conservare risposte, tentativi ed esiti dei test;
 - generare certificati;
 - consentire a insegnanti e amministratori autorizzati di consultare progressi e risultati;
 - fornire assistenza tecnica ove ciò richieda il trattamento di dati degli studenti per conto dell'Istituzione;
 - mantenere la sicurezza; e
 - cancellare o restituire i dati secondo le istruzioni dell'Istituzione e l'Accordo sul Trattamento dei Dati.
-

6. Cosa possono vedere insegnanti e amministratori

Un'Istituzione può autorizzare insegnanti e amministratori a consultare informazioni relative a

singoli studenti, tra cui:

- nome dello studente e classe;
- completamento delle lezioni;
- risposte e tentativi H5P;
- punteggi del Test di Pratica 1, del Test di Pratica 2 e del Test Finale;
- progressi;
- tempo impiegato e informazioni sulle attività; e
- certificati e attestazioni di completamento.

L'Istituzione decide quali membri autorizzati del proprio personale debbano avere accesso ed è responsabile di un utilizzo appropriato di tale accesso.

7. Minori e utenti più giovani

VOCAB 5000 è destinato a utenti autorizzati di età pari o superiore a **11 anni** e può quindi essere utilizzato da minori di 18 anni, inclusi bambini di 11 o 12 anni.

Per i dati degli studenti controllati dalla scuola, E-Learning English agisce come responsabile sulla base delle istruzioni documentate dell'Istituzione. Non utilizziamo i dati istituzionali degli studenti per pubblicità comportamentale, profilazione di marketing o per addestrare nostri modelli di intelligenza artificiale di uso generale.

Non inviamo comunicazioni di marketing diretto agli studenti.

Google Analytics è tenuto al di fuori delle pagine rivolte agli studenti, delle pagine di accesso e delle pagine autenticate Moodle/Iomad/H5P. Non ci basiamo sul consenso prestato da un minore di 13 anni per l'analisi facoltativa laddove sarebbe necessario il consenso dei genitori.

8. Basi giuridiche quando E-Learning English agisce come titolare

Quando E-Learning English agisce come titolare autonomo, la base giuridica dipende dall'attività. Può includere:

- il **legittimo interesse**, per la gestione dei rapporti commerciali con le Istituzioni e i loro rappresentanti, la gestione delle richieste, un'assistenza adeguata, misure proporzionate di sicurezza e prevenzione delle frodi, l'amministrazione del servizio e la difesa in giudizio, ove tali interessi non prevalgano sui diritti dell'interessato;
- l'**esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali**, quando la persona i cui dati

trattiamo è essa stessa parte del contratto o sta compiendo passi per concluderlo;

- l'**obbligo legale**, per adempimenti contabili, fiscali, regolamentari o di altra natura; e
- il **consenso**, per i cookie facoltativi di Google Analytics e il relativo trattamento analitico sulle pagine pubbliche del sito rivolte alle istituzioni.

Ove ci basiamo sul consenso, esso può essere revocato in qualsiasi momento con effetto per il futuro tramite i relativi controlli dei cookie o contattandoci.

9. Google Analytics e cookie

Utilizziamo **Google Analytics** esclusivamente sulle pagine pubbliche del sito rivolte alle istituzioni.

Google Analytics non opera sulle pagine rivolte agli studenti, sulle pagine di accesso o sulle pagine autenticate Moodle/Iomad/H5P e non deve essere configurato per ricevere nomi degli studenti, indirizzi email, nomi utente, identificativi di scuola o classe, risposte H5P, punteggi o altri Dati Utente istituzionali.

I cookie analitici sono facoltativi e non vengono installati prima dell'acquisizione di un consenso valido. Il visitatore può rifiutare i cookie analitici e continuare a utilizzare il sito pubblico e il Servizio di apprendimento principale.

Quando Google Analytics è attivo, configuriamo la conservazione dei dati GA4 a livello di utente e di evento a **2 mesi**. I report statistici aggregati che non identificano più né isolano un visitatore possono essere conservati più a lungo.

Maggiori informazioni sono contenute nella nostra Cookie Policy, pubblicata insieme al sito.

10. Hosting e fornitori di servizi

Hostinger

VOCAB 5000 è ospitato presso **Hostinger**, che fornisce servizi di hosting, archiviazione, backup e infrastruttura correlata.

L'esatta collocazione dell'infrastruttura utilizzata per un account può dipendere dalla configurazione di hosting e dai sub-responsabili autorizzati di Hostinger. Ove il trattamento comporti un trasferimento soggetto a restrizioni dal Regno Unito, si applicano le garanzie descritte alla sezione 11.

Moodle/Iomad e H5P

La piattaforma di apprendimento utilizza **Moodle/Iomad** e **H5P**. I contenuti H5P, inclusi i materiali caricati nelle attività H5P, sono erogati tramite l'ambiente Moodle/Iomad. Per tali contenuti non è utilizzato alcun fornitore esterno di video hosting.

Microsoft 365 / Outlook

Utilizziamo **Microsoft 365 / Outlook** per la posta elettronica e le comunicazioni aziendali. Ciò può includere corrispondenza di assistenza o di servizio contenente informazioni istituzionali o relative a Utenti Autorizzati. Microsoft tratta le informazioni conformemente alla configurazione del servizio, alle proprie condizioni in materia di protezione dei dati e alle garanzie di trasferimento applicabili.

Stripe

Quando un'Istituzione paga tramite **Stripe**, Stripe riceve le informazioni di pagamento e fatturazione necessarie a elaborare l'operazione. E-Learning English non riceve né conserva i dati completi della carta di pagamento. Stripe non necessita dei dati di apprendimento degli studenti per elaborare il pagamento di un'Istituzione.

Google Analytics

Google Analytics è utilizzato esclusivamente come descritto alla sezione 9 e non fa parte della piattaforma di apprendimento autenticata.

11. Trasferimenti internazionali

Alcuni fornitori di servizi possono trattare informazioni personali al di fuori del Regno Unito.

Quando E-Learning English è responsabile di un trasferimento soggetto a restrizioni ai sensi della normativa britannica sulla protezione dei dati, utilizziamo un meccanismo lecito adeguato. Ciò può includere decisioni di adeguatezza del Regno Unito o garanzie contrattuali approvate, unitamente a ogni valutazione richiesta dalla legge.

Ulteriori informazioni sulle garanzie di trasferimento applicabili possono essere richieste a info@e-learningenglish.com.

12. Conservazione e cancellazione

Dati degli studenti e dati istituzionali

Salvo diversa lecita istruzione di un'Istituzione, i dati dell'account degli studenti, le risposte, i punteggi, i progressi e i relativi registri di apprendimento sono cancellati dai sistemi attivi entro **5 giorni lavorativi** dal termine del periodo di abbonamento dell'Istituzione o da una valida istruzione di cancellazione relativa ai dati interessati.

Se un'Istituzione necessita della restituzione dei dati prima della cancellazione, deve richiederla prima della scadenza di tale termine.

Le copie di backup che non possono essere rimosse immediatamente possono permanere in backup

protetti fino alla loro sovrascrittura o cancellazione nell'ambito del normale ciclo di backup e ripristino. Non sono utilizzate per finalità operative ordinarie e restano protette per tutta la durata della conservazione.

Informazioni di assistenza relative agli studenti

Quando la corrispondenza di assistenza contiene Dati Utente degli studenti, ci adoperiamo per rimuovere o cancellare tali informazioni entro **5 giorni lavorativi** dalla risoluzione della questione, salvo che debbano essere conservate per motivi legali, di sicurezza o connessi a una controversia, o che l'Istituzione disponga diversamente.

Richieste istituzionali e contatti aziendali

Se una richiesta istituzionale non dà luogo a un contratto, le ordinarie informazioni di richiesta e di contatto aziendale sono di norma cancellate entro **5 giorni lavorativi dalla chiusura della richiesta**, salvo necessità di conservazione per motivi legali, di sicurezza o connessi a una controversia.

Quando un'Istituzione diventa cliente, la documentazione contrattuale, d'ordine e la corrispondenza commerciale essenziale possono essere conservate fino a **6 anni dopo la cessazione del rapporto contrattuale**, ove ragionevolmente necessario per finalità contabili, di difesa in giudizio o di archiviazione.

Fatture e registrazioni dei pagamenti

La documentazione contabile, le fatture e le registrazioni dei pagamenti sono di norma conservate per **6 anni**, fatti salvi termini più lunghi imposti dalla legge in casi specifici.

Log di sicurezza e di accesso

I log di sicurezza e di accesso sono conservati solo per il tempo ragionevolmente necessario a finalità di sicurezza, risoluzione dei problemi, prevenzione delle frodi, indagine sugli incidenti e conformità legale. La durata può dipendere dalla configurazione di Moodle/Iomad e dell'hosting e può superare il termine di 5 giorni lavorativi previsto per la cancellazione dei dati attivi degli studenti. Tali log non sono utilizzati per profilazione degli studenti né per marketing.

Google Analytics

Quando è utilizzato Google Analytics, i dati a livello di utente e di evento sono conservati fino a **2 mesi** secondo la nostra configurazione GA4. I report statistici aggregati che non identificano più né isolano un visitatore possono essere conservati più a lungo.

13. Cancellazione dell'account ed esercizio dei diritti

Attualmente gli studenti non possono cancellare autonomamente il proprio account VOCAB 5000 tramite un comando dedicato.

Una richiesta di cancellazione o di esercizio di altri diritti può essere presentata tramite l'Istituzione o scrivendo a info@e-learningenglish.com.

Ove i dati interessati siano controllati da un'Istituzione, potremo trasmetterle la richiesta e la assisteremo nella risposta come previsto dall'Accordo sul Trattamento dei Dati e dalla normativa applicabile.

Per i trattamenti in cui E-Learning English agisce come titolare, le richieste possono essere inviate direttamente a info@e-learningenglish.com. Risponderemo senza ingiustificato ritardo e di norma entro un mese, fatte salve le proroghe o le altre regole consentite dalla normativa applicabile.

A seconda delle circostanze e della normativa applicabile, gli interessati possono esercitare diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e altri diritti relativi all'utilizzo delle proprie informazioni personali.

14. Diritto di opposizione

Ove E-Learning English si basi sul **legittimo interesse** per trattare le tue informazioni personali, hai il diritto di opporsi a tale trattamento.

Puoi opposti verbalmente o per iscritto, anche scrivendo a info@e-learningenglish.com.

Valuteremo le circostanze e cesseremo il trattamento in questione salvo che sussista un motivo legittimo per proseguirlo.

Tale diritto è distinto dalla possibilità di revocare il consenso ove ci basiamo su di esso, come nel caso dei cookie analitici facoltativi.

15. Valutazione automatizzata e processi decisionali automatizzati

VOCAB 5000 può valutare automaticamente esercizi, attività H5P e test e calcolare informazioni sui progressi o sul completamento.

Tali funzioni didattiche di valutazione servono a fornire riscontri di apprendimento e report. E-Learning English **non** adotta decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o effetti analogamente significativi sugli studenti.

16. Marketing e intelligenza artificiale

Attualmente **non** inviamo email di marketing diretto a studenti o contatti istituzionali e non utilizziamo i dati degli studenti per finalità di marketing.

Non vendiamo i Dati Utente istituzionali.

Non utilizziamo i Dati Utente istituzionali per addestrare modelli di intelligenza artificiale o di apprendimento automatico di uso generale e nessun servizio di intelligenza artificiale di terzi riceve risposte, punteggi o altri Dati Utente istituzionali a tali fini.

17. Reclami in materia di protezione dei dati

Se ritieni che informazioni personali siano state trattate in violazione della normativa sulla protezione dei dati, puoi presentarci un reclamo:

Referente per la Protezione dei Dati: Peter Hall

Email: info@e-learningenglish.com

Posta: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londra, Inghilterra, NW6 3QX, Regno Unito

Ove il reclamo riguardi un trattamento per cui E-Learning English è titolare, ne confermeremo la ricezione entro **30 giorni**, adotteremo senza ingiustificato ritardo le misure appropriate per esaminarlo, terremo adeguatamente informato il reclamante sull'andamento e comunicheremo l'esito senza ingiustificato ritardo.

Ove il reclamo riguardi informazioni degli studenti per cui è titolare un'Istituzione, lo trasmetteremo alla stessa o ci coordineremo con essa senza ingiustificato ritardo, fornendo la ragionevole assistenza necessaria affinché possa adempiere ai propri obblighi di gestione dei reclami.

Hai inoltre il diritto di proporre reclamo all'**Information Commissioner's Office (ICO)** del Regno Unito:

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, Regno Unito

Telefono: +44 303 123 1113

Sito web: <https://ico.org.uk>

18. Modifiche alla presente Informativa

Possiamo aggiornare la presente Informativa sulla Privacy ove necessario per riflettere modifiche al Servizio, ai fornitori, alla normativa o alle nostre pratiche di trattamento.

La versione vigente e la data di aggiornamento sono rese disponibili insieme a VOCAB 5000.

PARTE 2 — COOKIE POLICY

19. Cosa sono i cookie

I cookie sono piccoli file di testo o informazioni memorizzati su un dispositivo quando si utilizza un sito web o un servizio online. Alcuni sono necessari al funzionamento del sito. Altri, come i cookie analitici, sono facoltativi.

20. Cookie sulla piattaforma di apprendimento

La piattaforma autenticata Moodle/Iomad/H5P è concepita per utilizzare esclusivamente cookie o tecnologie analoghe necessari per l'accesso, la continuità della sessione, la sicurezza e altre funzioni richieste dall'utente.

Un cookie di sessione Moodle, generalmente denominato **MoodleSession** (o equivalente configurato), consente di mantenere l'utente autenticato durante la navigazione tra le pagine. Si tratta di un cookie di sessione, normalmente eliminato al logout o alla chiusura della sessione del browser.

A seconda della configurazione di Moodle e delle scelte dell'utente, Moodle può inoltre utilizzare un cookie per ricordare un nome utente o una preferenza analoga richiesta. Tale cookie non è utilizzato per pubblicità comportamentale.

Il blocco dei cookie di sessione strettamente necessari può impedire l'accesso o l'utilizzo delle aree autenticate di VOCAB 5000.

Google Analytics **non** opera sulle pagine rivolte agli studenti, sulle pagine di accesso o sulle pagine autenticate Moodle/Iomad/H5P.

21. Google Analytics sulle pagine pubbliche rivolte alle istituzioni

Utilizziamo **Google Analytics 4 (GA4)** esclusivamente sulle pagine pubbliche del sito rivolte alle istituzioni.

Una volta prestato il consenso analitico, GA4 può utilizzare cookie di prima parte, tra cui:

Cookie	Finalità	Durata massima tipica
_ga	Distingue i visitatori del sito a fini analitici	Fino a 2 anni
ga<id-contenitore>	Mantiene lo stato di sessione della proprietà GA4 pertinente	Fino a 2 anni

Restrizioni del browser o modifiche di configurazione possono ridurre tali periodi.

Google Analytics è **facoltativo** ed è attivato solo dopo l'acquisizione di un consenso valido tramite i controlli dei cookie del sito.

Google Analytics non deve ricevere nomi degli studenti, indirizzi email, nomi utente, identificativi di scuola o classe, risposte H5P, punteggi o altri Dati Utente istituzionali.

La nostra impostazione prevede una conservazione dei dati GA4 a livello di utente ed evento pari a **2 mesi**.

22. Scelte sui cookie

Il sito web pubblico fornisce, o deve fornire, controlli dei cookie che:

- non carichino Google Analytics prima dell'acquisizione di un consenso valido;
- consentano ai visitatori di accettare o rifiutare i cookie analitici facoltativi;
- mantengano distinti i cookie strettamente necessari da quelli analitici facoltativi; e
- consentano ai visitatori di modificare o revocare successivamente la propria scelta.

Il rifiuto dei cookie analitici non impedisce l'accesso al Servizio di apprendimento principale di VOCAB 5000.

Il meccanismo di consenso può memorizzare una preferenza strettamente necessaria affinché il sito ricordi la scelta del visitatore.

23. Privacy dei minori

VOCAB 5000 può essere utilizzato da studenti di **11 anni o più**, inclusi minori di 13 anni.

Per questo motivo l'analisi facoltativa è tenuta al di fuori delle pagine rivolte agli studenti, delle pagine di accesso e delle pagine autenticate Moodle/Iomad/H5P. Non ci basiamo sul consenso prestato da un minore di 13 anni laddove sarebbe necessario il consenso dei genitori.

L'analisi non è utilizzata per profilare gli studenti né per indirizzare loro pubblicità.

24. Categorie di cookie attuali

Categoria	Finalità	Necessario?
Tecnologie di sessione e sicurezza Moodle/Iomad	Accesso, autenticazione, continuità di sessione, sicurezza	Sì, ove strettamente necessarie

Categoria	Finalità	Necessario?
	e funzioni essenziali della piattaforma	
Tecnologie di preferenza richieste, se attivate	Ricordare una preferenza richiesta dall'utente, quale il nome utente	Solo ove richieste o appropriate
Cookie di Google Analytics 4	Misurare l'utilizzo delle pagine pubbliche rivolte alle istituzioni	No — è richiesto il consenso
Registrazione della scelta sui cookie	Ricordare la preferenza del visitatore in materia di cookie	Sì, ove necessario al funzionamento del meccanismo di consenso

Non utilizziamo cookie pubblicitari o di targeting comportamentale sulla piattaforma di apprendimento.

25. Gestione dei cookie

Puoi utilizzare i controlli dei cookie del sito per modificare la tua scelta relativa all'analisi.

Puoi inoltre utilizzare le impostazioni del browser per bloccare o eliminare i cookie. Il blocco dei cookie di sessione Moodle strettamente necessari può impedire il corretto funzionamento della piattaforma autenticata di apprendimento.

26. Lingua

La presente Informativa sulla Privacy è redatta in lingua inglese. Ove forniamo una traduzione, essa ha valore meramente informativo. In caso di difformità tra la versione inglese e una traduzione, prevale la versione inglese.

PT — PORTUGUÊS

VOCAB 5000 — POLÍTICA DE PRIVACIDADE E COOKIES

Última atualização: 7 de setembro de 2026

Uma explicação simples para os alunos

O VOCAB 5000 é utilizado através de escolas e outras organizações. A plataforma precisa de alguma informação para que possas iniciar sessão, realizar lições e testes, guardar o teu progresso e permitir que os teus professores autorizados vejam como estás a evoluir.

Não vendemos os dados dos alunos. **Não** os utilizamos para publicidade comportamental nem para definição de perfis de marketing. **Não** os utilizamos para treinar modelos de inteligência artificial ou de aprendizagem automática de uso geral.

Se tiveres alguma questão sobre a tua informação, podes falar com o teu professor ou com a tua escola. Também podes contactar a E-Learning English Limited através dos dados indicados abaixo.

PARTE 1 — POLÍTICA DE PRIVACIDADE

1. Quem somos

O VOCAB 5000 é explorado pela **E-Learning English Limited**, sociedade registada em Inglaterra e no País de Gales.

Número de sociedade: 12031486

Sede: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Inglaterra, NW6 3QX, Reino Unido

Correio eletrónico: info@e-learningenglish.com

O nosso **Contacto para a Proteção de Dados** é **Peter Hall**, contactável através de info@e-learningenglish.com.

Peter Hall atua como Contacto para a Proteção de Dados e não está formalmente designado como Encarregado da Proteção de Dados nos termos da lei.

2. Quando atuamos como subcontratante e quando atuamos como responsável

2.1 Dados dos alunos e dados institucionais

O VOCAB 5000 é disponibilizado no âmbito de subscrições institucionais.

Quanto aos dados educativos essenciais de alunos, estudantes e utilizadores institucionais, a escola, o instituto, a universidade, a entidade empregadora ou outra organização subscritora (a **Instituição**) determina normalmente as finalidades de utilização da informação. Nesse caso, a Instituição é a **responsável pelo tratamento** e a E-Learning English trata a informação por sua conta na qualidade de **subcontratante**.

A política de privacidade da própria Instituição deve explicar o respetivo fundamento de licitude para a utilização da informação dos alunos. O nosso tratamento por conta da Instituição rege-se pelo Contrato de Subscrição Institucional e pelo Acordo de Tratamento de Dados.

2.2 Atividades em que atuamos como responsáveis

A E-Learning English pode atuar como responsável autónomo relativamente a atividades limitadas cujas finalidades determinamos, incluindo:

- a gestão da nossa relação contratual e comercial com uma Instituição;
- o tratamento de pedidos de informação e orçamentos institucionais;
- a conservação de registos de contactos profissionais, contratuais e de faturação;
- o tratamento de reclamações e apoio relativos à nossa própria relação contratual, de faturação, de segurança ou comercial com uma Instituição;
- a proteção da segurança e integridade dos nossos sistemas;
- o cumprimento de obrigações legais, regulamentares, contabilísticas e fiscais; e
- a utilização do Google Analytics, baseada no consentimento, nas páginas públicas do site dirigidas a instituições.

Quando um pedido de apoio exige o acesso a dados de alunos por conta de uma Instituição, esse tratamento mantém-se como atividade de subcontratante e não constitui uma finalidade autónoma enquanto responsável.

3. Informação que tratamos

Consoante a configuração das contas pela Instituição, o VOCAB 5000 pode tratar:

Dados de conta e da escola

- nome;

- endereço de correio eletrónico;
- nome de utilizador ou identificador de conta;
- escola;
- turma; e
- informação de autenticação necessária para proteger a conta.

Informação de aprendizagem

- conclusão de lições;
- respostas H5P e respostas aos exercícios;
- pontuações do Teste de Prática 1, do Teste de Prática 2 e do Teste Final;
- número de tentativas;
- informação de progresso;
- tempo despendido;
- certificados e informação de conclusão; e
- histórico de atividade.

Informação técnica e de segurança

- endereço IP, na medida em que seja recolhido pela plataforma ou pelos sistemas de segurança;
- informação sobre o dispositivo e o navegador;
- informação de início de sessão e de acesso; e
- registos de segurança e de diagnóstico.

Contactos institucionais e profissionais

Relativamente a professores, administradores, contactos financeiros e outros representantes da Instituição, podemos tratar nomes, funções, endereços de correio eletrónico profissional, números de telefone, dados da organização e da escola, moradas, localidade e código postal, correspondência, pedidos de apoio, datas de início pretendidas, número de alunos, informação sobre o LMS/CMS ou o ambiente técnico da Instituição, comentários incluídos nos pedidos, dados de faturação e informação sobre o estado dos pagamentos.

O VOCAB 5000 não se destina a recolher categorias especiais de dados, como informação de saúde ou deficiência, origem racial ou étnica, religião, dados biométricos utilizados para identificação ou orientação sexual. As Instituições não devem carregar tais dados sem que tenham sido previamente acordadas medidas adequadas.

4. De onde provém a informação

A informação pessoal pode provir:

- da Instituição, quando cria ou fornece dados de conta, turma, docentes ou administrativos;
 - do próprio aluno ou membro do pessoal, quando utiliza a plataforma ou nos contacta;
 - da própria plataforma VOCAB 5000, quando regista respostas, pontuações, progresso, atividade e informação técnica e de segurança;
 - de um contacto institucional, quando submete um pedido de informação, de orçamento ou de apoio; e
 - dos prestadores de serviços utilizados para alojamento, correio eletrónico, pagamentos, segurança e análise do site público baseada no consentimento.
-

5. Como é utilizada a informação dos alunos

Quando atuamos como subcontratantes de uma Instituição, utilizamos a informação dos alunos apenas na medida necessária para prestar e apoiar o VOCAB 5000 e em conformidade com as instruções documentadas e lícitas da Instituição. Tal inclui:

- criar e manter contas de utilizador;
 - autenticar utilizadores;
 - disponibilizar as atividades de aprendizagem Moodle/Iomad e H5P;
 - registar a conclusão de lições e o progresso;
 - conservar respostas, tentativas e resultados de testes;
 - gerar certificados;
 - permitir que professores e administradores autorizados consultem o progresso e os resultados dos alunos;
 - prestar apoio técnico quando este exija o tratamento de dados de alunos por conta da Instituição;
 - manter a segurança; e
 - eliminar ou devolver os dados de acordo com as instruções da Instituição e o Acordo de Tratamento de Dados.
-

6. O que os professores e administradores podem ver

Uma Instituição pode autorizar professores e administradores a consultar informação sobre alunos concretos, incluindo:

- nome do aluno e turma;
- conclusão de lições;
- respostas e tentativas H5P;
- pontuações do Teste de Prática 1, do Teste de Prática 2 e do Teste Final;
- progresso;
- tempo despendido e informação de atividade; e
- certificados e registos de conclusão.

A Instituição decide quais dos seus colaboradores autorizados devem ter acesso e é responsável pela utilização adequada desse acesso.

7. Crianças e utilizadores mais jovens

O VOCAB 5000 destina-se a utilizadores autorizados com **11 anos ou mais**, podendo por isso ser utilizado por menores de 18 anos, incluindo crianças de 11 ou 12 anos.

Quanto aos dados de alunos controlados pela escola, a E-Learning English atua como subcontratante de acordo com as instruções documentadas da Instituição. Não utilizamos os dados institucionais dos alunos para publicidade comportamental, definição de perfis de marketing ou treino dos nossos próprios modelos de inteligência artificial de uso geral.

Não enviamos comunicações de marketing direto aos alunos.

O Google Analytics é mantido fora das páginas dirigidas aos alunos, das páginas de início de sessão e das páginas autenticadas Moodle/Iomad/H5P. Não nos baseamos no consentimento prestado por uma criança com menos de 13 anos para análises facultativas quando seria necessário o consentimento parental.

8. Fundamentos de licitude quando a E-Learning English atua como responsável

Quando a E-Learning English atua como responsável autónomo, o fundamento de licitude depende da atividade. Pode incluir:

- os **interesses legítimos**, para a gestão das relações comerciais com as Instituições e os seus representantes, o tratamento de pedidos, a prestação de apoio adequado, medidas

proporcionadas de segurança e prevenção da fraude, a administração do serviço e a defesa de direitos em juízo, quando tais interesses não prevaleçam sobre os direitos do titular dos dados;

- a **execução de um contrato ou diligências pré-contratuais**, quando a pessoa cujos dados tratamos é parte do contrato em causa ou está a diligenciar no sentido da sua celebração;
- o **cumprimento de uma obrigação jurídica**, em matéria contabilística, fiscal, regulamentar ou outra; e
- o **consentimento**, para os cookies facultativos do Google Analytics e o tratamento analítico associado nas páginas públicas do site dirigidas a instituições.

Sempre que nos baseamos no consentimento, este pode ser retirado a qualquer momento para o futuro através dos controlos de cookies aplicáveis ou contactando-nos.

9. Google Analytics e cookies

Utilizamos o **Google Analytics** apenas nas páginas públicas do site dirigidas a instituições.

O Google Analytics não opera em páginas dirigidas aos alunos, em páginas de início de sessão nem em páginas autenticadas Moodle/Iomad/H5P, e não deve ser configurado para receber nomes de alunos, endereços de correio eletrónico, nomes de utilizador, identificadores de escola ou turma, respostas H5P, pontuações ou outros Dados de Utilizador institucionais.

Os cookies analíticos são facultativos e não são instalados enquanto não for obtido um consentimento válido. Qualquer visitante pode recusar os cookies analíticos e continuar a utilizar o site público e o Serviço de aprendizagem principal.

Quando o Google Analytics está ativo, configuramos a conservação de dados do GA4 ao nível do utilizador e do evento em **2 meses**. Os relatórios estatísticos agregados que já não identificam nem individualizam um visitante podem ser conservados por mais tempo.

Encontrará mais informação na nossa Política de Cookies, publicada com o site.

10. Alojamento e prestadores de serviços

Hostinger

O VOCAB 5000 está alojado na **Hostinger**, que presta serviços de alojamento, armazenamento, cópias de segurança e infraestrutura associada.

A localização exata da infraestrutura utilizada numa conta pode depender da configuração de alojamento e dos subcontratantes autorizados da Hostinger. Quando o tratamento implique uma transferência restrita a partir do Reino Unido, aplicam-se as garantias descritas na secção 11.

Moodle/Iomad e H5P

A plataforma de aprendizagem utiliza **Moodle/Iomad e H5P**. Os conteúdos H5P, incluindo os materiais carregados nas atividades H5P, são disponibilizados através do ambiente Moodle/Iomad. Não é utilizado qualquer fornecedor externo de alojamento de vídeo para esses conteúdos.

Microsoft 365 / Outlook

Utilizamos o **Microsoft 365 / Outlook** para correio eletrónico e comunicações profissionais. Tal pode incluir correspondência de apoio ou de serviço que contenha informação institucional ou de Utilizadores Autorizados. A Microsoft trata a informação em conformidade com a configuração do serviço, os seus termos de proteção de dados e as garantias de transferência aplicáveis.

Stripe

Quando uma Instituição paga através da **Stripe**, esta recebe a informação de pagamento e faturação necessária para processar a operação. A E-Learning English não recebe nem armazena os dados completos do cartão de pagamento. A Stripe não necessita de dados de aprendizagem dos alunos para processar o pagamento de uma Instituição.

Google Analytics

O Google Analytics é utilizado apenas conforme descrito na secção 9 e não integra a plataforma autenticada de aprendizagem.

11. Transferências internacionais

Alguns prestadores de serviços podem tratar informação pessoal fora do Reino Unido.

Quando a E-Learning English é responsável por uma transferência restrita nos termos da legislação britânica de proteção de dados, utilizamos um mecanismo lícito adequado. Tal pode incluir decisões de adequação do Reino Unido ou garantias contratuais aprovadas, acompanhadas de qualquer avaliação exigida por lei.

Pode solicitar mais informação sobre as garantias de transferência aplicáveis através de info@e-learningenglish.com.

12. Conservação e eliminação

Dados dos alunos e dados institucionais

Salvo instrução lícita em contrário de uma Instituição, os dados de conta dos alunos, respostas, pontuações, progresso e registos de aprendizagem relacionados são eliminados dos sistemas ativos no prazo de **5 dias úteis** após o termo do período de subscrição da Instituição ou após uma instrução válida de eliminação relativa aos dados em causa.

Se uma Instituição necessitar da devolução dos dados antes da eliminação, deve solicitá-la antes de expirar esse prazo.

As cópias de segurança que não possam ser removidas de imediato podem permanecer em cópias protegidas até serem substituídas ou eliminadas no ciclo normal de cópias de segurança e recuperação. Não são utilizadas para finalidades operacionais correntes e mantêm-se protegidas enquanto forem conservadas.

Informação de apoio relativa a alunos

Quando a correspondência de apoio contenha Dados de Utilizador de alunos, procuramos remover ou eliminar essa informação no prazo de **5 dias úteis** após a resolução do assunto, salvo se tiver de ser conservada por motivos legais, de segurança ou relacionados com um litígio, ou se a Instituição determinar o contrário.

Pedidos institucionais e contactos profissionais

Se um pedido institucional não der origem a um contrato, a informação corrente de pedido e de contacto profissional é normalmente eliminada no prazo de **5 dias úteis após o encerramento do pedido**, salvo necessidade de conservação por motivos legais, de segurança ou relacionados com um litígio.

Quando uma Instituição passa a cliente, os registos contratuais, de encomenda e de correspondência comercial essenciais podem ser conservados até **6 anos após o termo da relação contratual**, quando razoavelmente necessário para efeitos contabilísticos, de defesa em juízo ou de arquivo.

Faturas e registos de pagamento

Os registos contabilísticos, faturas e registos de pagamento são normalmente conservados durante **6 anos**, sem prejuízo de prazos mais longos exigidos por lei em casos concretos.

Registos de segurança e de acesso

Os registos de segurança e de acesso são conservados apenas pelo período razoavelmente necessário para efeitos de segurança, resolução de problemas, prevenção da fraude, investigação de incidentes e cumprimento legal. O prazo pode depender da configuração do Moodle/Iomad e do alojamento e pode exceder o prazo de 5 dias úteis aplicável à eliminação dos dados ativos dos alunos. Estes registos não são utilizados para definição de perfis dos alunos nem para marketing.

Google Analytics

Quando o Google Analytics é utilizado, os dados ao nível do utilizador e do evento são conservados até **2 meses** ao abrigo da nossa configuração do GA4. Os relatórios estatísticos agregados que já não identificam nem individualizam um visitante podem ser conservados por mais tempo.

13. Eliminação de conta e exercício de direitos

Atualmente, os alunos não eliminam por si próprios a sua conta VOCAB 5000 através de um controlo na conta.

Um pedido de eliminação ou de exercício de outros direitos pode ser apresentado através da Instituição ou por correio eletrónico para info@e-learningenglish.com.

Quando os dados em causa forem controlados por uma Instituição, poderemos remeter-lhe o pedido e prestar-lhe-emos assistência na resposta, conforme exigido pelo Acordo de Tratamento de Dados e pela legislação aplicável.

Quanto aos tratamentos em que a E-Learning English atua como responsável, os pedidos podem ser enviados diretamente para info@e-learningenglish.com. Responderemos sem demora indevida e normalmente no prazo de um mês, sem prejuízo de prorrogações ou de outras regras permitidas pela legislação aplicável.

Consoante as circunstâncias e a legislação aplicável, os titulares podem dispor de direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, portabilidade e outros direitos relativos à utilização da sua informação pessoal.

14. Direito de oposição

Sempre que a E-Learning English se baseie em **interesses legítimos** para tratar a sua informação pessoal, tem o direito de se opor a esse tratamento.

Pode opor-se verbalmente ou por escrito, incluindo através de correio eletrónico para info@e-learningenglish.com. Analisaremos as circunstâncias e cessaremos o tratamento em causa, salvo se existir fundamento lícito para o prosseguir.

Este direito é distinto da possibilidade de retirar o consentimento nos casos em que nele nos baseamos, como acontece com os cookies analíticos facultativos.

15. Classificação automatizada e decisões automatizadas

O VOCAB 5000 pode classificar automaticamente exercícios, atividades H5P e testes e calcular informação de progresso ou conclusão.

Essas funções pedagógicas de classificação destinam-se a fornecer retorno de aprendizagem e relatórios. A E-Learning English **não** utiliza decisões exclusivamente automatizadas que produzam efeitos jurídicos ou efeitos significativos semelhantes sobre os alunos.

16. Marketing e inteligência artificial

Não enviamos atualmente comunicações de marketing direto por correio eletrónico a alunos ou a contactos institucionais, nem utilizamos dados de alunos para marketing.

Não vendemos Dados de Utilizador institucionais.

Não utilizamos Dados de Utilizador institucionais para treinar modelos de inteligência artificial ou de aprendizagem automática de uso geral, e nenhum serviço de inteligência artificial de terceiros recebe respostas, pontuações ou outros Dados de Utilizador institucionais para esses fins.

17. Reclamações em matéria de proteção de dados

Se considerar que informação pessoal foi tratada em violação da legislação de proteção de dados, pode apresentar-nos uma reclamação:

Contacto para a Proteção de Dados: Peter Hall

Correio eletrónico: info@e-learningenglish.com

Morada: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, Londres, Inglaterra, NW6 3QX, Reino Unido

Quando a reclamação respeitar a um tratamento em que a E-Learning English é responsável, acusaremos a receção no prazo de **30 dias**, adotaremos as diligências adequadas para a investigar sem demora indevida, manteremos o reclamante devidamente informado da evolução e comunicaremos o resultado sem demora indevida.

Quando a reclamação respeitar a informação de alunos em que a Instituição é responsável, transmiti-la-emos à Instituição ou articular-nos-emos com esta sem demora indevida, prestando a assistência razoável para que possa cumprir as suas obrigações de tratamento de reclamações.

Tem ainda o direito de apresentar reclamação junto do **Information Commissioner's Office (ICO)** do Reino Unido:

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, Reino Unido

Telefone: +44 303 123 1113

Sítio web: <https://ico.org.uk>

18. Alterações à presente Política

Podemos atualizar a presente Política de Privacidade sempre que necessário para refletir alterações ao Serviço, aos prestadores, à legislação ou às nossas práticas de tratamento de dados.

A versão em vigor e a data de atualização são disponibilizadas com o VOCAB 5000.

PARTE 2 — POLÍTICA DE COOKIES

19. O que são cookies

Os cookies são pequenos ficheiros de texto ou elementos de informação armazenados num dispositivo quando se utiliza um site ou serviço em linha. Alguns são necessários ao funcionamento do site. Outros, como os cookies analíticos, são facultativos.

20. Cookies na plataforma de aprendizagem

A plataforma autenticada Moodle/Iomad/H5P destina-se a utilizar apenas cookies ou tecnologias semelhantes necessários ao início de sessão, à continuidade da sessão, à segurança e a outras funções solicitadas pelo utilizador.

É utilizado um cookie de sessão do Moodle, habitualmente denominado **MoodleSession** (ou equivalente configurado), para manter a sessão iniciada durante a navegação entre páginas. Trata-se de um cookie de sessão, normalmente eliminado ao terminar sessão ou ao encerrar a sessão do navegador.

Consoante a configuração do Moodle e as opções escolhidas pelo utilizador, o Moodle pode ainda utilizar um cookie para memorizar um nome de utilizador ou preferência semelhante solicitada. Esse cookie não é utilizado para publicidade comportamental.

O bloqueio dos cookies de sessão estritamente necessários pode impedir o início de sessão ou a utilização das áreas autenticadas do VOCAB 5000.

O Google Analytics **não** opera em páginas dirigidas aos alunos, páginas de início de sessão nem páginas autenticadas Moodle/Iomad/H5P.

21. Google Analytics nas páginas públicas dirigidas a instituições

Utilizamos o **Google Analytics 4 (GA4)** apenas nas páginas públicas do site dirigidas a instituições.

Após a obtenção do consentimento para análise, o GA4 pode utilizar cookies próprios, incluindo:

Cookie	Finalidade	Duração máxima habitual
_ga	Distingue os visitantes do site para fins analíticos	Até 2 anos
ga<id-do-contentor>	Mantém o estado de sessão da	Até 2 anos

Cookie	Finalidade	Duração máxima habitual
	propriedade GA4 aplicável	

Restrições do navegador ou alterações de configuração podem encurtar estes períodos.

O Google Analytics é **facultativo** e só é ativado após a obtenção de consentimento válido através dos controlos de cookies do site.

O Google Analytics não deve receber nomes de alunos, endereços de correio eletrónico, nomes de utilizador, identificadores de escola ou turma, respostas H5P, pontuações ou outros Dados de Utilizador institucionais.

A nossa política é configurar a conservação de dados do GA4 ao nível do utilizador e do evento em **2 meses**.

22. Escolhas sobre cookies

O site público disponibiliza, ou deve disponibilizar, controlos de cookies que:

- não carreguem o Google Analytics antes de obtido um consentimento válido;
- permitam aos visitantes aceitar ou recusar cookies analíticos facultativos;
- mantenham separados os cookies estritamente necessários dos cookies analíticos facultativos; e
- permitam aos visitantes alterar ou retirar posteriormente a sua escolha.

Recusar cookies analíticos não impede o acesso ao Serviço de aprendizagem principal do VOCAB 5000.

O mecanismo de consentimento pode armazenar um registo de preferência estritamente necessário para que o site recorde a escolha do visitante.

23. Privacidade das crianças

O VOCAB 5000 pode ser utilizado por alunos com **11 anos ou mais**, incluindo crianças com menos de 13 anos.

Por esse motivo, a análise facultativa é mantida fora das páginas dirigidas aos alunos, das páginas de início de sessão e das páginas autenticadas Moodle/Iomad/H5P. Não nos baseamos no consentimento prestado por uma criança com menos de 13 anos quando seria necessário o consentimento parental.

A análise não é utilizada para definir perfis de alunos nem para lhes dirigir publicidade.

24. Categorias atuais de cookies

Categoria	Finalidade	Necessário?
Tecnologias de sessão e segurança Moodle/Iomad	Início de sessão, autenticação, continuidade da sessão, segurança e funções essenciais da plataforma	Sim, quando estritamente necessárias
Tecnologias de preferência solicitadas, se ativadas	Memorizar uma preferência solicitada pelo utilizador, como o nome de utilizador	Apenas quando solicitadas ou adequadas
Cookies do Google Analytics 4	Medir a utilização das páginas públicas dirigidas a instituições	Não — requerem consentimento
Registo da escolha de cookies	Memorizar a preferência do visitante quanto a cookies	Sim, quando necessário ao funcionamento do mecanismo de consentimento

Não utilizamos cookies de publicidade ou de segmentação comportamental na plataforma de aprendizagem.

25. Gestão de cookies

Pode utilizar os controlos de cookies do site para alterar a sua escolha quanto à análise.

Pode igualmente utilizar as definições do navegador para bloquear ou eliminar cookies. O bloqueio dos cookies de sessão do Moodle estritamente necessários pode impedir o funcionamento correto da plataforma autenticada de aprendizagem.

26. Idioma

A presente Política de Privacidade está redigida em inglês. Sempre que disponibilizamos uma tradução, esta tem carácter meramente informativo. Em caso de divergência entre a versão inglesa e uma tradução, prevalece a versão inglesa.

VOCAB 5000 — プライバシーポリシー／クッキーポリシー

最終更新日：2026年9月7日

学習者のみなさんへ（かんたんな説明）

VOCAB 5000

は、学校などの組織を通じて使うサービスです。みなさんがログインしたり、レッスンやテストに取り組んだり、学習の記録を保存したり、認められた先生が学習の様子を見られるようにするために、いくつかの情報が必要になります。

わたしたちは、学習者の情報を売りません。行動ターゲティング広告やマーケティング目的のプロファイリングには使いません。汎用の AI や機械学習モデルの学習にも使いません。

自分の情報について知りたいことがあれば、先生や学校にたずねてください。下記の連絡先から E-Learning English Limited に直接連絡することもできます。

第1部 — プライバシーポリシー

1. 事業者について

VOCAB 5000 は、イングランドおよびウェールズで登記された **E-Learning English Limited** が運営しています。

会社番号：12031486

登記上の住所：Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

メール：info@e-learningenglish.com

データ保護担当者は **Peter Hall** (info@e-learningenglish.com) です。

Peter Hall

はデータ保護に関する窓口担当者であり、法令上のデータ保護オフィサー（DPO）として正式に選任された者ではありません。

2. 当社が処理者となる場合と管理者となる場合

2.1 学習者データおよび機関のデータ

VOCAB 5000 は機関向け購読としてのみ提供されます。

児童・生徒、学生および機関利用者の中核的な教育データについては、通常、購読する学校、カレッジ、大学、雇用主その他の組織（以下「機関」）が利用目的を決定します。この場合、機関が管理者であり、E-Learning English は機関のために処理者として情報を取り扱います。

その利用の法的根拠は、機関自身のプライバシー通知において説明されるべきものです。当社による機関のための処理は、「機関向け購読契約」およびデータ処理契約により規律されます。

2.2 当社自身が管理者となる活動

E-Learning English

は、当社が目的を自ら決定する限定的な活動について、独立した管理者として行為することがあります。たとえば次のとおりです。

- 機関との契約上・取引上の関係の管理
- 機関からの問い合わせおよび見積対応
- 取引先連絡先、契約および請求に関する記録の保管
- 当社自身の契約、請求、セキュリティまたは取引関係に関する苦情およびサポートへの対応
- 当社システムの安全性および完全性の保護
- 法令、規制、会計および税務上の義務の遵守
- 機関向けの公開ウェブページにおける、同意に基づく Google Analytics の運用

サポート対応のために機関のために学習者データへアクセスする必要がある場合、その処理は引き続き処理者としての活動であり、管理者としての独立した目的とはなりません。

3. 取り扱う情報

機関によるアカウント設定に応じて、VOCAB 5000 は次の情報を取り扱うことがあります。

アカウントおよび学校に関する情報

- 氏名

- メールアドレス
- ユーザー名またはアカウント識別子
- 学校
- クラス
- アカウントの安全確保に必要な認証情報

学習に関する情報

- レッスンの修了状況
- H5P の解答および演習の回答
- 練習テスト1、練習テスト2および最終テストの得点
- 試行回数
- 進捗情報
- 学習時間
- 修了証および修了に関する情報
- 活動履歴

技術・セキュリティに関する情報

- プラットフォームまたはセキュリティ機構が取得する範囲での IP アドレス
- 端末およびブラウザに関する情報
- ログイン・アクセスに関する情報
- セキュリティおよび診断のログ

機関および取引先の担当者情報

教員、管理者、経理担当者その他の機関関係者について、氏名、役職、勤務先メールアドレス、電話番号、組織・学校の情報、住所、市区町村・郵便番号、通信内容、サポート依頼、希望開始日、生徒数、機関の LMS/CMS

または技術環境に関する情報、問い合わせ内容、請求情報および支払状況に関する情報を取り扱うことがあります。

VOCAB 5000

は、健康・障害に関する情報、人種的・民族的出自、宗教、識別のための生体データ、性的指向といった特別カテゴリーの情報を収集することを想定していません。機関は、あらかじめ適切な措置が合意されない限り、そのような情報をアップロードしてはなりません。

4. 情報の取得元

個人情報とは、次のような経路で取得されることがあります。

- 機関が、アカウント、クラス、教員または管理に関する情報を作成・提供する場合
- 学習者または職員が、プラットフォームを利用し、または当社に連絡する場合
- VOCAB 5000
のプラットフォーム自体が、解答、得点、進捗、活動および技術・セキュリティ情報を記録する場合
- 機関の担当者が、問い合わせ、見積依頼またはサポート依頼を送信する場合
- ホスティング、メール、決済、セキュリティおよび同意に基づく公開サイト分析に用いるサービス提供者から取得する場合

5. 学習者情報の利用方法

機関のために処理者として行為する場合、当社は、VOCAB 5000の提供および支援に必要な範囲で、かつ機関の文書化された適法な指示に従ってのみ、学習者情報を利用します。これには次が含まれます。

- 利用者アカウントの作成および管理
- 利用者の認証
- Moodle/Iomad および H5P の学習アクティビティの提供
- レッスン修了状況および進捗の記録
- 解答、試行および試験結果の保存
- 修了証の発行
- 権限のある教員および管理者による進捗・結果の閲覧の実現
- 機関のために学習者データを取り扱う必要がある場合の技術サポートの提供
- セキュリティの維持
- 機関の指示およびデータ処理契約に従ったデータの削除または返還

6. 教員および管理者が閲覧できる情報

機関は、教員および管理者に対し、個々の学習者に関する次の情報の閲覧を認めることがあります。

- 学習者の氏名およびクラス
- レッソンの修了状況
- H5P の解答および試行
- 練習テスト1、練習テスト2および最終テストの得点
- 進捗
- 学習時間および活動情報
- 修了証および修了記録

どの職員に権限を与えるかは機関が決定し、その権限を適切に用いる責任も機関にあります。

7. 児童および年少の利用者

VOCAB 5000 は

11歳以上の認められた利用者を対象としており、11歳・12歳の児童を含む18歳未満の方が利用する可能性があります。

学校が管理する学習者データについて、E-Learning English

は機関の文書化された指示に基づき処理者として行います。当社は、機関の学習者データを行動ターゲティング広告、マーケティング目的のプロファイリング、または当社自身の汎用 AI モデルの学習に使用しません。

当社は、学習者に対して直接のマーケティング連絡を行いません。

Google Analytics は、学習者向けページ、ログインページおよび認証済みの Moodle/Iomad/H5P

ページでは使用しません。保護者の同意が必要となる場面において、13歳未満の児童本人の同意に依拠して任意の分析を行うことはありません。

8. E-Learning English が管理者となる場合の法的根拠

E-Learning English

が独立した管理者として行なう場合、法的根拠は活動の内容により異なり、次のものを

含むことがあります。

- 正当な利益：機関およびその担当者との取引関係の管理、問い合わせ対応、適切なサポートの提供、比例的なセキュリティおよび不正防止、サービス運営、法的請求への対応。ただし、当該利益が本人の権利に優先しない場合に限りします。
- 契約または契約締結前の措置：当社が取り扱う情報の本人が当該契約の当事者である場合、または契約締結に向けた手続を行っている場合。
- 法的義務の遵守：会計、税務、規制その他の法令上の要請に対応する場合。
- 同意：機関向け公開ウェブページにおける任意の Google Analytics クッキーおよび関連する分析処理。

同意に依拠する場合、当該同意は、該当するクッキー設定を通じて、または当社に連絡することにより、将来に向けていつでも撤回できます。

9. Google Analytics およびクッキー

当社は、**Google Analytics** を機関向けの公開ウェブページにおいてのみ使用します。

Google Analytics は、学習者向けページ、ログインページおよび認証済みの Moodle/Iomad/H5P

ページでは稼働せず、学習者の氏名、メールアドレス、ユーザー名、学校・クラスの識別子、H5P

の解答、得点その他の機関利用者データを受領するように設定してはなりません。

分析クッキーは任意であり、有効な同意が得られるまで設定されません。訪問者は分析クッキーを拒否しても、公開ウェブサイトおよび中核の学習サービスを引き続き利用できます。

Google Analytics を有効にする場合、GA4

のユーザー単位およびイベント単位のデータ保持期間を

2か月に設定します。訪問者を識別または特定できない集計統計レポートは、これより長く保持されることがあります。

詳細は、ウェブサイトとともに公開されるクッキーポリシーをご覧ください。

10. ホスティングおよびサービス提供者

Hostinger

VOCAB 5000 は **Hostinger** でホスティングされています。Hostinger は、ホスティング、保存、バックアップおよび関連インフラのサービスを提供します。

アカウントに用いられるインフラの所在は、ホスティング構成および Hostinger の認められた下請処理者により異なることがあります。英国からの制限付き移転に該当する場合には、第11条に記載する保護措置を用います。

Moodle/Iomad および H5P

学習プラットフォームは **Moodle/Iomad** および **H5P** を使用します。H5P アクティビティにアップロードされた教材を含む H5P コンテンツは、Moodle/Iomad 環境を通じて提供されます。当該コンテンツについて外部の動画ホスティング事業者は使用していません。

Microsoft 365 / Outlook

メールおよび業務連絡には **Microsoft 365 / Outlook** を使用します。ここには、機関または認められた利用者に関する情報を含むサポート・業務上の通信が含まれることがあります。Microsoft は、適用されるサービス構成、データ保護条項および移転に関する保護措置に従って情報を取り扱います。

Stripe

機関が **Stripe** により支払う場合、Stripe は取引処理に必要な支払・請求情報を受領します。E-Learning English はカード情報の全体を受領・保存しません。Stripe が機関の支払を処理するにあたり、学習者の学習データは必要ありません。

Google Analytics

Google Analytics は第9条に記載する範囲でのみ使用し、認証済みの学習プラットフォームの一部ではありません。

11. 国際移転

一部のサービス提供者は、英国外で個人情報を取り扱うことがあります。

英国のデータ保護法上、E-Learning English

が制限付き移転について責任を負う場合、当社は適切な適法メカニズムを用います。これには、英国の十分性規則または承認された契約上の保護措置が含まれ、法令上必要な評価を併せて実施します。

適用される移転保護措置に関する詳細は、info@e-learningenglish.comまでお問い合わせください。

12. 保存および削除

学習者データおよび機関のデータ

機関から適法な別段の指示がない限り、学習者のアカウントデータ、解答、得点、進捗および関連する学習記録は、機関の購読期間の終了後、または当該データに関する有効な削除指示の後、**5営業日**以内に稼働系システムから削除します。

削除前にデータの返還が必要な機関は、削除期限が到来する前にその旨をご請求ください。

直ちに除去できないバックアップは、通常のバックアップ・復旧サイクルにおいて上書きまたは削除されるまで、保護されたバックアップ内に残ることがあります。これらは通常の運用目的には使用されず、保持されている間も保護されます。

学習者に関するサポート情報

サポートの通信に学習者の利用者データが含まれる場合、法的、セキュリティ上もしくは紛争上の理由により保持が必要な場合、または機関から別段の指示がある場合を除き、案件の解決後**5営業日**以内に当該情報を削除するよう努めます。

機関からの問い合わせおよび取引先担当者情報

機関からの問い合わせが契約に至らなかった場合、通常の問い合わせ情報および取引先担当者情報は、法的、セキュリティ上もしくは紛争上の理由により保持が必要な場合を除き、通常、問い合わせの終了後**5営業日**以内に削除します。

機関が顧客となった場合、主要な契約、注文および業務上の通信の記録は、会計、法的請求または記録保持のために合理的に必要な範囲で、契約関係の終了後最長**6年間**保持することがあります。

請求書および支払記録

会計、請求および支払に関する記録は、通常**6年間**保持します。個別の事案において法令がより長い期間を要求する場合は、これに従います。

セキュリティおよびアクセスログ

セキュリティおよびアクセスのログは、セキュリティ、障害対応、不正防止、インシデント調査および法令遵守のために合理的に必要な期間に限り保持します。その期間は

Moodle/Iomad

およびホスティングの構成により異なることがあり、学習者データの5営業日という削除期間より長くなる場合があります。これらのログは、学習者のプロファイリングやマーケティングには使用しません。

Google Analytics

Google Analytics を使用する場合、当社の GA4

設定により、ユーザー単位およびイベント単位のデータは最長

2か月保持されます。訪問者を識別または特定できない集計統計レポートは、これより長く保持されることがあります。

13. アカウントの削除および権利行使の請求

現在、学習者がアカウント上の操作によって自ら VOCAB 5000 のアカウントを削除する機能はありません。

削除その他のデータに関する権利行使の請求は、機関を通じて、または info@e-learningenglish.com 宛のメールにより行うことができます。

当該学習者データを機関が管理している場合、当社は請求を機関に取り次ぎ、データ処理契約および適用法令に従って機関の対応を支援します。

E-Learning English が管理者として取り扱う処理については、info@e-learningenglish.com に直接ご請求いただけます。当社は不当な遅滞なく、通常は1か月以内に回答します。適用法令が認める延長その他の取扱いに服します。

事情および適用法令に応じて、本人はアクセス、訂正、削除、制限、データポータビリティその他の権利を有する場合があります。

14. 異議を述べる権利

E-Learning English

が正当な利益を根拠として個人情報を取り扱う場合、本人は当該処理に異議を述べる権利を有します。

異議は口頭または書面 (info@e-learningenglish.com)

宛のメールを含みます)により申し出ることができます。当社は事情を検討し、継続する適法な理由がない限り、当該処理を停止します。

この権利は、同意を根拠とする場合（任意の分析クッキーなど）に同意を撤回できることとは別個のものです。

15. 自動採点および自動化された意思決定

VOCAB 5000 は、演習、H5P

アクティビティおよびテストを自動的に採点し、進捗または修了に関する情報を算出することがあります。

これらの教育上の採点機能は、学習のフィードバックおよびレポートの提供のために用いられます。E-Learning English

は、学習者に対して法的効果またはこれに類する重大な影響を生じさせる、専ら自動化された処理のみに基づく意思決定を行いません。

16. マーケティングおよび AI

当社は現在、学習者または機関の担当者に対して直接のマーケティングメールを送信していません。また、学習者データをマーケティングに使用していません。

当社は、機関の利用者データを販売しません。

当社は、機関の利用者データを汎用の人工知能・機械学習モデルの学習に使用せず、第三者の AI

サービスがそのような目的で解答、得点その他の機関利用者データを受領することもあります。

17. データ保護に関する苦情

個人情報データ保護法に違反して取り扱われたとお考えの場合、次の連絡先に苦情を申し立てることができます。

データ保護担当者：Peter Hall

メール：info@e-learningenglish.com

郵送：E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

E-Learning English

が管理者である処理に関する苦情については、**30日以内**に受領を確認し、不当な遅滞なく適切な調査を行い、進捗を適宜お知らせし、結果を不当な遅滞なくご連絡します。

機関が管理者である学習者情報に関する苦情については、不当な遅滞なく機関に取り次ぎまたは機関と連携し、機関が苦情対応義務を果たせるよう合理的な支援を提供します。

英国の**情報コミッショナー事務局（ICO）**に苦情を申し立てる権利もあります。

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, United Kingdom

電話：+44 303 123 1113

ウェブサイト：<https://ico.org.uk>

18. 本ポリシーの変更

当社は、サービス、提供事業者、法令または処理の実務の変更を反映するために必要な場合、本プライバシーポリシーを更新することがあります。

現行版および更新日は、VOCAB 5000 とともに提供されます。

第2部 — クッキーポリシー

19. クッキーとは

クッキーとは、ウェブサイトやオンラインサービスを利用した際に端末に保存される小さなテキストファイルまたは情報です。サイトの動作に必要なものもあれば、分析クッキーのように任意のものもあります。

20. 学習プラットフォームにおけるクッキー

認証済みの Moodle/Iomad/H5P

学習プラットフォームでは、ログイン、セッションの継続、セキュリティその他利用者が求める機能に必要なクッキーおよび類似技術のみを使用することとしています。

ページ間を移動してもログイン状態を維持するため、通常

MoodleSession（または設定された同等のもの）という名称の Moodle セッションクッキーを使用します。これはセッションクッキーであり、通常はログアウト時またはブラウザのセッション終了時に削除されます。

Moodle
の設定および利用者の選択によっては、ユーザー名など利用者が希望した設定を記憶するためのクッキーが使用されることがあります。当該クッキーは行動ターゲティング広告には使用しません。

厳密に必要なセッションクッキーをブロックすると、ログインや VOCAB 5000 の認証領域の利用ができなくなる場合があります。

Google Analytics は、学習者向けページ、ログインページおよび認証済みの Moodle/Iomad/H5P ページでは使用しません。

21. 機関向け公開ページにおける Google Analytics

当社は、**Google Analytics 4（GA4）**を機関向けの公開ウェブページにおいてのみ使用します。

分析に関する同意が得られた後、GA4 は次のファーストパーティークッキーを使用することがあります。

クッキー	目的	一般的な最長期間
_ga	分析のためにウェブサイトの訪問者を識別する	最長2年
ga<コンテナID>	該当する GA4 プロパティのセッション状態を保持する	最長2年

ブラウザの制限や設定の変更により、これらの期間が短縮されることがあります。

Google Analytics
は任意であり、ウェブサイトのクッキー設定を通じて有効な同意が得られた場合にのみ作動します。

Google Analytics
は、学習者の氏名、メールアドレス、ユーザー名、学校・クラスの識別子、H5P の解答、得点その他の機関利用者データを受領してはなりません。

当社の方針として、GA4 のユーザー単位およびイベント単位のデータ保持期間は **2か月**に設定します。

22. クッキーに関する選択

公開ウェブサイトは、次の要件を満たすクッキー設定を提供し、または提供しなければなりません。

- 有効な同意が得られる前に Google Analytics を読み込まないこと
- 訪問者が任意の分析クッキーを受け入れまたは拒否できること
- 厳密に必要なクッキーと任意の分析クッキーを区別して扱うこと
- 訪問者が後から分析クッキーの選択を変更または撤回できること

分析クッキーを拒否しても、VOCAB 5000

の中核となる学習サービスの利用は妨げられません。

クッキー同意の仕組みは、訪問者の選択を記憶するために、厳密に必要な範囲で設定情報を保存することがあります。

23. 児童のプライバシー

VOCAB 5000 は

11歳以上の学習者が利用する可能性があり、13歳未満の児童が含まれることがあります。

そのため、任意の分析は、学習者向けページ、ログインページおよび認証済みの

Moodle/Iomad/H5P

ページから切り離しています。保護者の同意が必要となる場面において、13歳未満の児童本人の同意に依拠することはありません。

分析は、学習者のプロファイリングや学習者への広告配信には使用しません。

24. 現在のクッキーの分類

分類	目的	必要性
Moodle/Iomad のセッション・セキュリティ 技術	ログイン、認証、セッション の継続、セキュリティおよび 基本機能	厳密に必要な範囲で必要
利用者が希望した設定に関する 技術（有効な場合）	ユーザー名など利用者が希望 した設定の記憶	希望された場合・適切な場合 に限る

分類	目的	必要性
Google Analytics 4 のクッキー	機関向け公開ページの利用状況の測定	不要 — 同意が必要
クッキー選択の記録	訪問者のクッキーに関する選択の記憶	同意の仕組みの運用に必要な範囲で必要

学習プラットフォームでは、広告目的または行動ターゲティングのクッキーは使用しません。

25. クッキーの管理

ウェブサイトのクッキー設定から、分析に関する選択を変更できます。

ブラウザの設定によりクッキーをブロックまたは削除することもできます。厳密に必要な Moodle

セッションクッキーをブロックすると、認証済みの学習プラットフォームが正常に動作しない場合があります。

26. 言語

本プライバシーポリシーは英語で作成されています。当社が翻訳を提供する場合、当該翻訳は情報提供のみを目的とするものです。英語版と翻訳との間に相違がある場合は、英語版が優先します。

KO — 한국어

VOCAB 5000 — 개인정보처리방침 및 쿠키 정책

최종 업데이트: 2026년 9월 7일

학습자를 위한 간단한 설명

VOCAB 5000은 학교나 기관을 통해 이용하는 서비스입니다. 여러분이 로그인하고, 수업과 시험을 진행하고, 학습 기록을 저장하고, 권한이 있는 선생님이 학습 상황을 확인할 수 있도록 하려면 몇 가지 정보가 필요합니다.

저희는 학습자의 정보를 판매하지 않습니다. 행동 기반 광고나 마케팅 프로파일링에 사용하지 않습니다. 범용 인공지능이나 기계학습 모델을 학습시키는 데에도 사용하지 않습니다.

본인의 정보에 관하여 궁금한 점이 있으면 선생님이나 학교에 문의하실 수 있습니다. 아래 연락처로 E-Learning English Limited에 직접 연락하셔도 됩니다.

제1부 — 개인정보처리방침

1. 회사 소개

VOCAB 5000은 잉글랜드 및 웨일스에 등록된 **E-Learning English Limited**가 운영합니다.

회사번호: 12031486

등록 사무소: Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

이메일: info@e-learningenglish.com

데이터 보호 담당자는 **Peter Hall**(info@e-learningenglish.com)입니다.

Peter Hall은 데이터 보호 관련 연락 담당자이며, 법령상 정식으로 선임된 데이터 보호 책임자(DPO)는 아닙니다.

2. 처리자로서 행위하는 경우와 관리자로서 행위하는 경우

2.1 학습자 데이터 및 기관 데이터

VOCAB 5000은 기관 구독을 통하여 제공됩니다.

학생 및 기관 이용자의 핵심 교육 데이터에 관하여는 통상 구독 기관인 학교, 대학, 고용주 또는 그 밖의 조직(이하 「기관」)이 정보의 이용 목적을 결정합니다. 이 경우 기관이 관리자이며, E-Learning English는 기관을 위하여 처리자로서 정보를 처리합니다.

해당 이용에 대한 적법 근거는 기관 자체의 개인정보 고지에서 설명되어야 합니다. 기관을 위한 당사의 처리는 「기관 구독 계약」 및 데이터 처리 계약의 적용을 받습니다.

2.2 당사가 관리자로서 수행하는 활동

E-Learning English는 그 목적을 스스로 결정하는 제한된 활동에 관하여 독립적인 관리자로서 행위할 수 있으며, 여기에는 다음이 포함됩니다.

- 기관과의 계약 및 사업 관계 관리
- 기관의 문의 및 견적 처리
- 업무 연락처, 계약 및 청구 기록의 보관
- 기관과의 계약·청구·보안 또는 사업 관계에 관한 불만 및 지원 처리
- 당사 시스템의 보안 및 무결성 보호
- 법령·규제·회계 및 세무상 의무의 준수
- 기관 대상 공개 웹페이지에서의 동의 기반 Google Analytics 운영

지원 요청을 처리하기 위하여 기관을 대신하여 학습자 데이터에 접근하여야 하는 경우, 해당 처리는 여전히 처리자로서의 활동이며 관리자로서의 별도 목적이 되지 아니합니다.

3. 처리하는 정보

기관의 계정 설정에 따라 VOCAB 5000은 다음 정보를 처리할 수 있습니다.

계정 및 학교 정보

- 성명
- 이메일 주소
- 사용자명 또는 계정 식별자
- 학교
- 학급
- 계정 보호에 필요한 인증 정보

학습 정보

- 학습 완료 여부
- H5P 답변 및 연습문제 응답
- 연습 시험 1, 연습 시험 2 및 최종 시험 점수
- 시도 횟수
- 진도 정보
- 학습 시간
- 수료증 및 수료 정보
- 활동 내역

기술 및 보안 정보

- 플랫폼 또는 보안 시스템이 수집하는 범위의 IP 주소
- 기기 및 브라우저 정보
- 로그인 및 접속 정보

- 보안 및 진단 로그

기관 및 업무 연락처

교사, 관리자, 재무 담당자 및 그 밖의 기관 대표자에 관하여 성명, 직위, 업무용 이메일 주소, 전화번호, 조직 및 학교 정보, 주소, 도시·우편번호, 서신, 지원 요청, 희망 개시일, 학생 수, 기관의 LMS/CMS 또는 기술 환경에 관한 정보, 문의 시 기재한 의견, 청구 정보 및 결제 상태 정보를 처리할 수 있습니다.

VOCAB 5000은 건강·장애 정보, 인종적·민족적 출신, 종교, 식별을 위한 생체정보, 성적 지향 등 특별 범주의 정보를 수집하도록 설계되어 있지 않습니다. 기관은 적절한 조치가 사전에 합의되지 아니하는 한 그러한 정보를 업로드하여서는 아니 됩니다.

4. 정보의 출처

개인정보는 다음에서 수집될 수 있습니다.

- 기관이 계정·학급·교사 또는 행정 정보를 생성하거나 제공하는 경우
- 학습자 또는 교직원이 플랫폼을 이용하거나 당사에 연락하는 경우
- VOCAB 5000 플랫폼이 답변, 점수, 진도, 활동 및 기술·보안 정보를 기록하는 경우
- 기관 담당자가 문의, 건적 요청 또는 지원 요청을 제출하는 경우
- 호스팅, 이메일, 결제, 보안 및 동의 기반 공개 사이트 분석에 이용되는 서비스 제공자로부터 수집되는 경우

5. 학습자 정보의 이용 방식

기관을 위하여 처리자로서 행위하는 경우, 당사는 VOCAB 5000의 제공 및 지원에 필요한 범위에서, 기관의 문서화된 적법한 지시에 따라서만 학습자 정보를 이용합니다. 여기에는 다음이 포함됩니다.

- 이용자 계정의 생성 및 관리
- 이용자 인증
- Moodle/Tomad 및 H5P 학습 활동의 제공
- 학습 완료 및 진도의 기록
- 답변, 시도 및 시험 결과의 저장
- 수료증 생성
- 권한 있는 교사 및 관리자의 진도·결과 열람 제공
- 기관을 대신하여 학습자 데이터를 처리하여야 하는 경우의 기술 지원 제공
- 보안 유지
- 기관의 지시 및 데이터 처리 계약에 따른 데이터의 삭제 또는 반환

6. 교사와 관리자가 열람할 수 있는 정보

기관은 교사 및 관리자에게 개별 학습자에 관한 다음 정보의 열람을 허용할 수 있습니다.

- 학습자 성명 및 학급
- 학습 완료 여부
- H5P 답변 및 시도
- 연습 시험 1, 연습 시험 2 및 최종 시험 점수
- 진도
- 학습 시간 및 활동 정보
- 수료증 및 수료 기록

어느 직원에게 접근 권한을 부여할지는 기관이 결정하며, 해당 권한을 적절히 사용할 책임 또한 기관에 있습니다.

7. 아동 및 연소 이용자

VOCAB 5000은 만 11세 이상의 승인된 이용자를 대상으로 하므로, 만 11세 또는 12세 아동을 포함한 만 18세 미만의 이용자가 사용할 수 있습니다.

학교가 통제하는 학습자 데이터에 관하여 E-Learning English는 기관의 문서화된 지시에 따라 처리자로서 행위합니다. 당사는 기관의 학습자 데이터를 행동 기반 광고, 마케팅 프로파일링 또는 당사 범용 인공지능 모델의 학습에 이용하지 않습니다.

당사는 학습자에게 직접 마케팅 커뮤니케이션을 발송하지 않습니다.

Google Analytics는 학습자 대상 페이지, 로그인 페이지 및 인증된 Moodle/Iomad/H5P 페이지에서 사용되지 않습니다. 보호자 동의가 필요한 경우에 만 13세 미만 아동 본인의 동의에 근거하여 선택적 분석을 수행하지 않습니다.

8. E-Learning English가 관리자로서 행위하는 경우의 적법 근거

E-Learning English가 독립적인 관리자로서 행위하는 경우, 적법 근거는 활동에 따라 달라지며 다음을 포함할 수 있습니다.

- 정당한 이익: 기관 및 그 대표자와의 사업 관계 관리, 문의 처리, 적절한 지원 제공, 비례적인 보안 및 사기 방지, 서비스 운영, 법적 청구에 대한 방어. 다만 해당 이익이 정보주체의 권리에 우선하지 아니하는 경우에 한합니다.
- 계약 또는 계약 체결을 위한 조치: 당사가 처리하는 정보의 주체가 해당 계약의 당사자이거나 계약 체결을 위한 절차를 밟고 있는 경우
- 법적 의무: 회계, 세무, 규제 기타 법령상 요구사항의 이행
- 동의: 기관 대상 공개 웹사이트의 선택적 Google Analytics 쿠키 및 관련 분석 처리

동의에 근거하는 경우, 해당 동의는 관련 쿠키 설정을 통하여 또는 당사에 연락함으로써 언제든지 장래를 향하여 철회할 수 있습니다.

9. Google Analytics 및 쿠키

당사는 **Google Analytics**를 기관 대상 공개 웹페이지에서만 사용합니다.

Google Analytics는 학습자 대상 페이지, 로그인 페이지 또는 인증된 Moodle/Iomad/H5P 페이지에서 작동하지 아니하며, 학습자 성명, 이메일 주소, 사용자명, 학교·학급 식별자, H5P 답변, 점수 기타 기관 이용자 데이터를 수신하도록 설정되어서는 아니 됩니다.

분석 쿠키는 선택 사항이며 유효한 동의를 얻기 전에는 설정되지 아니합니다. 방문자는 분석 쿠키를 거부하고도 공개 웹사이트와 핵심 학습 서비스를 계속 이용할 수 있습니다.

Google Analytics를 사용하는 경우, GA4의 사용자 및 이벤트 수준 데이터 보존 기간을 2개월로 설정합니다. 방문자를 식별하거나 특정할 수 없는 집계 통계 보고서는 더 오래 보관될 수 있습니다.

자세한 내용은 웹사이트와 함께 게시된 쿠키 정책을 참조하시기 바랍니다.

10. 호스팅 및 서비스 제공자

Hostinger

VOCAB 5000은 **Hostinger**에서 호스팅됩니다. Hostinger는 호스팅, 저장, 백업 및 관련 인프라 서비스를 제공합니다.

특정 계정에 사용되는 인프라의 정확한 위치는 호스팅 구성 및 Hostinger의 승인된 수탁처리자에 따라 달라질 수 있습니다. 처리에 영국으로부터의 제한된 이전이 수반되는 경우, 제11조에 기재된 보호조치를 적용합니다.

Moodle/Iomad 및 H5P

학습 플랫폼은 **Moodle/Iomad** 및 **H5P**를 사용합니다. H5P 활동에 업로드된 학습 자료를 포함한 H5P 콘텐츠는 Moodle/Iomad 환경을 통하여 제공됩니다. 해당 콘텐츠에 대하여 별도의 외부 동영상 호스팅 제공자를 사용하지 아니합니다.

Microsoft 365 / Outlook

당사는 이메일 및 업무 커뮤니케이션에 **Microsoft 365 / Outlook**을 사용합니다. 여기에는 기관 또는 승인된 이용자 정보를 포함하는 지원·서비스 서신이 포함될 수 있습니다.

Microsoft는 적용되는 서비스 구성, 데이터 보호 조건 및 이전 보호조치에 따라 정보를 처리합니다.

Stripe

기관이 **Stripe**를 통하여 결제하는 경우, Stripe는 거래 처리를 위하여 필요한 결제 및 청구 정보를 수신합니다. E-Learning English는 전체 결제카드 정보를 수신하거나 저장하지 않습니다. Stripe는 기관의 결제를 처리하기 위하여 학습자의 학습 데이터를 필요로 하지 않습니다.

Google Analytics

Google Analytics는 제9조에 기재된 범위에서만 사용되며 인증된 학습 플랫폼의 일부가 아닙니다.

11. 국외 이전

일부 서비스 제공자는 영국 외에서 개인정보를 처리할 수 있습니다.

영국 데이터 보호법상 E-Learning English가 제한된 이전에 대하여 책임을 지는 경우, 당사는 적절한 적법 메커니즘을 사용합니다. 여기에는 영국의 적정성 규정 또는 승인된 계약상 보호조치가 포함될 수 있으며, 법령이 요구하는 평가를 함께 수행합니다.

적용되는 이전 보호조치에 관한 추가 정보는 info@e-learningenglish.com으로 요청하실 수 있습니다.

12. 보유 및 삭제

학습자 데이터 및 기관 데이터

기관이 적법하게 달리 지시하지 아니하는 한, 학습자의 계정 데이터, 답변, 점수, 진도 및 관련 학습 기록은 기관의 구독 기간 종료 후 또는 해당 데이터에 관한 유효한 삭제 지시 후 5영업일 이내에 운영 시스템에서 삭제됩니다.

삭제 전에 데이터의 반환이 필요한 기관은 해당 기간이 만료되기 전에 이를 요청하여야 합니다.

즉시 제거할 수 없는 백업본은 통상적인 백업·복구 주기에서 덮어쓰기되거나 삭제될 때까지 보호된 백업에 남아 있을 수 있습니다. 이는 통상적인 운영 목적에 사용되지 아니하며, 보관되는 동안에도 보호됩니다.

학습자 관련 지원 정보

지원 서신에 학습자 이용자 데이터가 포함된 경우, 법적·보안상 또는 분쟁 관련 사유로 보관이 필요하거나 기관이 달리 지시하지 아니하는 한, 사안 해결 후 5영업일 이내에 해당 정보를 제거하거나 삭제하도록 노력합니다.

기관 문의 및 업무 연락처

기관의 문의가 계약으로 이어지지 아니한 경우, 통상적인 문의 및 업무 연락처 정보는 법적·보안상 또는 분쟁 관련 사유로 보관이 필요한 경우를 제외하고 통상 문의 종결 후 5영업일 이내에 삭제됩니다.

기관이 고객이 된 경우, 주요 계약·주문 및 업무 서신 기록은 회계, 법적 청구 또는 기록 보존을 위하여 합리적으로 필요한 범위에서 계약 관계 종료 후 최대 6년간 보관될 수 있습니다.

청구서 및 결제 기록

회계·청구 및 결제 기록은 통상 6년간 보관되며, 개별 사안에서 법령이 더 긴 기간을 요구하는 경우 이에 따릅니다.

보안 및 접속 로그

보안 및 접속 로그는 보안, 문제 해결, 사기 방지, 사고 조사 및 법령 준수를 위하여 합리적으로 필요한 기간에만 보관됩니다. 그 기간은 Moodle/Iomad 및 호스팅 구성에 따라 달라질 수 있으며, 학습자 데이터의 5영업일 삭제 기간보다 길 수 있습니다. 이러한 로그는 학습자 프로파일링이나 마케팅에 사용되지 않습니다.

Google Analytics

Google Analytics를 사용하는 경우, 당사의 GA4 설정에 따라 사용자 및 이벤트 수준 데이터는 최대 2개월간 보관됩니다. 방문자를 식별하거나 특정할 수 없는 집계 통계 보고서는 더 오래 보관될 수 있습니다.

13. 계정 삭제 및 권리 행사 요청

현재 학습자가 계정 내 기능을 통하여 직접 VOCAB 5000 계정을 삭제하지는 못합니다.

삭제 기타 데이터 관련 권리 행사 요청은 기관을 통하여 하시거나 info@e-learningenglish.com으로 이메일을 보내 하실 수 있습니다.

해당 학습자 데이터를 기관이 통제하는 경우, 당사는 요청을 기관에 전달할 수 있으며, 데이터 처리 계약 및 관련 법령에 따라 기관의 대응을 지원합니다.

E-Learning English가 관리자로서 수행하는 처리에 관한 요청은 info@e-learningenglish.com으로 직접 보내실 수 있습니다. 당사는 부당한 지체 없이, 통상 1개월 이내에 회신하며, 관련 법령이 허용하는 연장 기타 규정의 적용을 받습니다.

사안 및 관련 법령에 따라 정보주체는 열람, 정정, 삭제, 처리 제한, 이동권 및 그 밖의 권리를 가질 수 있습니다.

14. 반대할 권리

E-Learning English가 정당한 이익에 근거하여 개인정보를 처리하는 경우, 정보주체는 해당

처리에 반대할 권리를 가집니다.

구두 또는 서면으로(info@e-learningenglish.com 이메일 포함) 반대 의사를 밝히실 수 있습니다. 당사는 사정을 검토한 후 계속할 적절한 사유가 없는 한 해당 처리를 중단합니다.

이 권리는 동의에 근거하는 경우(예: 선택적 분석 쿠키) 동의를 철회할 수 있는 것과는 별개의 권리입니다.

15. 자동 채점 및 자동화된 의사결정

VOCAB 5000은 연습문제, H5P 활동 및 시험을 자동으로 채점하고 진도 또는 수료 정보를 산출할 수 있습니다.

이러한 교육적 채점 기능은 학습 피드백과 보고서 제공을 위한 것입니다. E-Learning English는 학습자에게 법적 효력이나 이에 준하는 중대한 영향을 미치는, 전적으로 자동화된 처리에 근거한 의사결정을 하지 않습니다.

16. 마케팅 및 인공지능

당사는 현재 학습자 또는 기관 담당자에게 직접 마케팅 이메일을 발송하지 아니하며, 학습자 데이터를 마케팅에 이용하지 아니합니다.

당사는 기관 이용자 데이터를 판매하지 아니합니다.

당사는 기관 이용자 데이터를 범용 인공지능·기계학습 모델의 학습에 이용하지 아니하며, 제3자 인공지능 서비스가 그러한 목적으로 답변, 점수 기타 기관 이용자 데이터를 수신하지 아니합니다.

17. 데이터 보호 관련 불만

개인정보가 데이터 보호 법령을 위반하여 처리되었다고 생각하시는 경우, 다음으로 불만을

제기하실 수 있습니다.

데이터 보호 담당자: **Peter Hall**

이메일: info@e-learningenglish.com

우편: E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

E-Learning English가 관리자인 처리에 관한 불만의 경우, **30일** 이내에 접수를 확인하고, 부당한 지체 없이 적절한 조사를 진행하며, 진행 상황을 적절히 알려 드리고, 결과를 부당한 지체 없이 통지합니다.

기관이 관리자인 학습자 정보에 관한 불만의 경우, 부당한 지체 없이 기관에 전달하거나 기관과 협의하고, 기관이 불만 처리 의무를 이행할 수 있도록 합리적인 지원을 제공합니다.

또한 영국 ****정보위원회(ICO)****에 불만을 제기할 권리가 있습니다.

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, United Kingdom

전화: +44 303 123 1113

웹사이트: <https://ico.org.uk>

18. 본 방침의 변경

당사는 서비스, 제공자, 법령 또는 데이터 처리 관행의 변경을 반영하기 위하여 필요한 경우 본 개인정보처리방침을 업데이트할 수 있습니다.

현행 버전과 업데이트 일자는 VOCAB 5000과 함께 제공됩니다.

제2부 — 쿠키 정책

19. 쿠키란

쿠키란 웹사이트나 온라인 서비스를 이용할 때 기기에 저장되는 작은 텍스트 파일 또는 정보 조각입니다. 일부는 사이트 작동에 필수적이며, 분석 쿠키와 같은 그 밖의 쿠키는 선택 사항입니다.

20. 학습 플랫폼의 쿠키

인증된 Moodle/Iomad/H5P 학습 플랫폼은 로그인, 세션 유지, 보안 및 이용자가 요청한 그 밖의 기능에 필요한 쿠키 또는 유사 기술만을 사용하도록 설계되어 있습니다.

페이지 간 이동 시 로그인 상태를 유지하기 위하여 통상 **MoodleSession**(또는 설정된 동등 항목)이라는 이름의 Moodle 세션 쿠키가 사용됩니다. 이는 세션 쿠키로서 로그아웃 시 또는 브라우저 세션 종료 시 일반적으로 삭제됩니다.

Moodle 설정 및 이용자의 선택에 따라, Moodle은 사용자명 등 이용자가 요청한 설정을 기억하기 위한 쿠키를 사용할 수 있습니다. 해당 쿠키는 행동 기반 광고에 사용되지 않습니다.

엄격히 필요한 세션 쿠키를 차단하는 경우 로그인하거나 VOCAB 5000의 인증 영역을 이용하지 못할 수 있습니다.

Google Analytics는 학습자 대상 페이지, 로그인 페이지 또는 인증된 Moodle/Iomad/H5P 페이지에서 작동하지 않습니다.

21. 기관 대상 공개 페이지의 Google Analytics

당사는 ****Google Analytics 4(GA4)****를 기관 대상 공개 웹페이지에서만 사용합니다.

분석에 대한 동의를 받은 후, GA4는 다음을 포함한 자사 쿠키를 사용할 수 있습니다.

쿠키	목적	통상 최대 기간
_ga	분석 목적으로 웹사이트 방문자를 구분	최대 2년
ga<컨테이너 ID>	해당 GA4 속성의 세션 상태 유지	최대 2년

브라우저 제한이나 설정 변경에 따라 해당 기간이 단축될 수 있습니다.

Google Analytics는 선택 사항이며, 웹사이트의 쿠키 컨트롤을 통하여 유효한 동의를 받은 경우에만 활성화됩니다.

Google Analytics는 학습자 성명, 이메일 주소, 사용자명, 학교·학급 식별자, H5P 답변, 점수 기타 기관 이용자 데이터를 수신하여서는 아니 됩니다.

당사의 방침은 GA4의 사용자 및 이벤트 수준 데이터 보존 기간을 2개월로 설정하는 것입니다.

22. 쿠키 선택

공개 웹사이트는 다음과 같은 쿠키 컨트롤을 제공하거나 제공하여야 합니다.

- 유효한 동의를 받기 전에는 Google Analytics를 로드하지 아니할 것
- 방문자가 선택적 분석 쿠키를 수락하거나 거부할 수 있도록 할 것
- 엄격히 필요한 쿠키와 선택적 분석 쿠키를 구분하여 관리할 것
- 방문자가 이후에 분석 쿠키 선택을 변경하거나 철회할 수 있도록 할 것

분석 쿠키를 거부하더라도 VOCAB 5000의 핵심 학습 서비스 이용에는 지장이 없습니다.

쿠키 동의 기능은 방문자의 선택을 기억하기 위하여 엄격히 필요한 범위에서 설정 기록을 저장할 수 있습니다.

23. 아동의 프라이버시

VOCAB 5000은 만 11세 이상의 학습자가 이용할 수 있으며, 여기에는 만 13세 미만 아동이 포함될 수 있습니다.

따라서 선택적 분석은 학습자 대상 페이지, 로그인 페이지 및 인증된 Moodle/Iomad/H5P 페이지에서 배제됩니다. 보호자 동의가 필요한 경우에 만 13세 미만 아동 본인의 동의에 근거하지 않습니다.

분석은 학습자 프로파일링이나 학습자 대상 광고에 사용되지 않습니다.

24. 현행 쿠키 분류

분류	목적	필수 여부
Moodle/Iomad 세션 및 보안 기술	로그인, 인증, 세션 유지, 보안 및 플랫폼 핵심 기능	예, 엄격히 필요한 범위에서
요청된 설정 관련 기술(활성화된 경우)	사용자명 등 이용자가 요청한 설정의 기억	요청되거나 적절한 경우에 한함
Google Analytics 4 쿠키	기관 대상 공개 페이지의 이용 현황 측정	아니오 — 동의 필요
쿠키 선택 기록	방문자의 쿠키 선택 기억	예, 동의 기능 운영에 필요한 범위에서

당사는 학습 플랫폼에서 광고 또는 행동 타게팅 쿠키를 사용하지 않습니다.

25. 쿠키 관리

웹사이트의 쿠키 컨트롤을 이용하여 분석 관련 선택을 변경하실 수 있습니다.

브라우저 설정을 통하여 쿠키를 차단하거나 삭제하실 수도 있습니다. 엄격히 필요한 Moodle 세션 쿠키를 차단하는 경우 인증된 학습 플랫폼이 정상적으로 작동하지 아니할 수 있습니다.

26. 언어

본 개인정보처리방침은 영어로 작성되었습니다. 당사가 번역본을 제공하는 경우, 이는 정보 제공만을 목적으로 합니다. 영어본과 번역본 사이에 차이가 있는 경우 영어본이 우선합니다.

ZH — 中文

VOCAB 5000 — 隐私与 Cookie 政策

最后更新日期：2026年9月7日

给学习者的简要说明

VOCAB 5000

通过学校和其他机构提供使用。平台需要一些信息，以便你登录、完成课程和测试、保存学习进度，并让获授权的老师了解你的学习情况。

我们不会出售学习者数据。不会将其用于行为广告或营销画像。不会用其训练通用人工智能或机器学习模型。

如果你对自己的信息有疑问，可以询问老师或学校，也可以通过下方的联系方式直接联系 E-Learning English Limited。

第一部分 — 隐私政策

1. 我们是谁

VOCAB 5000 由在英格兰和威尔士注册的 **E-Learning English Limited** 运营。

公司编号：12031486

注册办事处：Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

电子邮箱：info@e-learningenglish.com

我们的数据保护联系人为 **Peter Hall**，邮箱 info@e-learningenglish.com。

Peter Hall 担任数据保护联系人，并非依法正式任命的数据保护官（DPO）。

2. 我们何时作为处理者、何时作为控制者

2.1 学习者数据与机构数据

VOCAB 5000 通过机构订阅方式提供。

就学生及机构用户的核心教育数据而言，通常由订阅方学校、学院、大学、雇主或其他机构（下称“机构”）决定信息的使用目的。在此情形下，机构为控制者，E-Learning English 作为处理者代表机构处理信息。

机构自身的隐私声明应说明其使用学习者信息的合法依据。我们代表机构进行的处理受《机构订阅协议》和《数据处理协议》管辖。

2.2 我们作为控制者的活动

对于由我们自行确定目的的有限活动，E-Learning English 可能作为独立控制者行事，包括：

- 管理我们与机构之间的合同及业务关系；
- 处理机构的咨询与报价；
- 保存业务联系人、合同及开票记录；
- 处理与我们自身合同、计费、安全或业务关系相关的投诉与支持；
- 保护我们系统的安全性及完整性；
- 遵守法律、监管、会计和税务义务；以及
- 在面向机构的公开网页上运行基于同意的 Google Analytics。

如支持请求需要我们代表机构访问学习者数据，该处理仍属处理者活动，而非作为控制者的独立目的。

3. 我们处理的信息

视机构对账户的配置而定，VOCAB 5000 可能处理：

账户与学校信息

- 姓名；
- 电子邮箱地址；
- 用户名或账户标识；
- 学校；
- 班级；以及
- 保障账户安全所需的身份验证信息。

学习信息

- 课程完成情况；
- H5P 作答及练习答案；
- 练习测试1、练习测试2和期末测试成绩；
- 尝试次数；
- 学习进度信息；
- 学习时长；
- 证书及完成信息；以及
- 活动记录。

技术与安全信息

- 平台或安全系统所收集范围内的 IP 地址；

- 设备与浏览器信息；
- 登录与访问信息；以及
- 安全与诊断日志。

机构与业务联系人

对于教师、管理员、财务联系人及其他机构代表，我们可能处理姓名、职务、工作邮箱、电话号码、组织与学校信息、通信地址、城市及邮编、往来函件、支持请求、期望开始日期、学生人数、机构 LMS/CMS 或技术环境信息、咨询备注、开票信息及付款状态信息。

VOCAB 5000

无意收集特殊类别信息，例如健康或残障信息、种族或民族出身、宗教信仰、用于识别的生物识别信息或性取向信息。除非事先商定适当安排，机构不得上传此类数据。

4. 信息的来源

个人信息可能来自：

- 机构，在其创建或提供账户、班级、教师或管理信息时；
- 学习者或教职员本人，在其使用平台或与我们联系时；
- VOCAB 5000 平台本身，在其记录作答、成绩、进度、活动及技术与安全信息时；
- 机构联系人，在其提交咨询、报价请求或支持请求时；以及
- 用于托管、电子邮件、支付、安全以及基于同意的公开网站分析的服务提供商。

5. 学习者信息的使用方式

当我们代表机构作为处理者行事时，仅在提供和支持 VOCAB 5000

所必需的范围内，并按照机构记录在案的合法指示使用学习者信息，包括：

- 创建和维护用户账户；

- 对用户进行身份验证；
 - 提供 Moodle/Iomad 与 H5P 学习活动；
 - 记录课程完成情况与学习进度；
 - 存储作答、尝试与测试结果；
 - 生成证书；
 - 使获授权的教师和管理员能够查看学习进度与结果；
 - 在需要代表机构处理学习者数据时提供技术支持；
 - 维护安全；以及
 - 按照机构指示及《数据处理协议》删除或返还数据。
-

6. 教师和管理员可查看的内容

机构可授权教师和管理员查看与个别学习者有关的信息，包括：

- 学习者姓名与班级；
- 课程完成情况；
- H5P 作答与尝试；
- 练习测试1、练习测试2和期末测试成绩；
- 学习进度；
- 学习时长与活动信息；以及
- 证书与完成记录。

由机构决定其哪些获授权人员应当拥有访问权限，并负责适当使用该权限。

7. 儿童与低龄用户

VOCAB 5000 面向

11周岁及以上的获授权用户，因此可能由未满18周岁的未成年人使用，包括11或12周岁的儿童。

对于学校控制的学习者数据，E-Learning English

依据机构记录在案的指示作为处理者行事。我们不会将机构学习者数据用于行为广告、营销画像，或用于训练我们自己的通用人工智能模型。

我们不会向学习者发送直接营销信息。

Google Analytics 不会用于面向学习者的页面、登录页面或已通过身份验证的 Moodle/Iomad/H5P

页面。在需要家长同意的情形下，我们不会依赖13周岁以下儿童本人的同意进行可选分析。

8. E-Learning English 作为控制者时的合法依据

当 E-Learning English 作为独立控制者行事时，合法依据视具体活动而定，可能包括：

- 正当利益，用于管理与机构及其代表的业务关系、处理咨询、提供适当支持、采取适度的安全与反欺诈措施、服务管理以及抗辩法律主张，且该等利益未被个人权利所压倒；
- 合同或与订立合同有关的步骤，当我们处理其数据的个人本身是相关合同的一方，或正在为订立合同采取步骤时；
- 法律义务，用于会计、税务、监管或其他法定要求；以及
- 同意，用于面向机构的公开网页上的可选 Google Analytics Cookie 及相关分析处理。

在我们依赖同意的情形下，您可随时通过相关 Cookie

控件或联系我们，就未来处理撤回同意。

9. Google Analytics 与 Cookie

我们仅在面向机构的公开网页上使用 **Google Analytics**。

Google Analytics 不会在面向学习者的页面、登录页面或已通过身份验证的 Moodle/Iomad/H5P

页面上运行，且不得配置为接收学习者姓名、电子邮箱地址、用户名、学校或班级标识、H5P 作答、成绩或其他机构用户数据。

分析类 Cookie 属可选项，未取得有效同意前不会设置。访问者可拒绝分析类 Cookie，并继续使用公开网站及核心学习服务。

启用 **Google Analytics** 时，我们将 GA4 的用户级和事件级数据保留期配置为 2 个月。已无法识别或单独指向某一访问者的汇总统计报告可保留更长时间。

更多信息请参阅随网站发布的《Cookie 政策》。

10. 托管与服务提供商

Hostinger

VOCAB 5000 托管于 **Hostinger**。Hostinger 提供托管、存储、备份及相关基础设施服务。

某一账户所使用基础设施的具体位置，可能取决于托管配置及 Hostinger 的授权次级处理者。若处理涉及自英国的受限传输，将适用第11条所述的保障措施。

Moodle/Iomad 与 H5P

学习平台使用 **Moodle/Iomad** 与 **H5P**。H5P 内容（包括上传至 H5P 活动中的学习媒体）通过 Moodle/Iomad 环境提供。该等内容未使用任何外部视频托管服务商。

Microsoft 365 / Outlook

我们使用 **Microsoft 365 / Outlook**

处理电子邮件与业务通信，其中可能包含含机构或获授权用户信息的支持或服务往来函件。Microsoft 依据适用的服务配置、数据保护条款及传输保障措施处理信息。

Stripe

机构通过 **Stripe** 付款时，**Stripe** 接收处理该交易所需的付款与开票信息。E-Learning English 不接收或存储完整的支付卡信息。**Stripe** 处理机构付款无需学习者的学习数据。

Google Analytics

Google Analytics 仅按第9条所述方式使用，并非已通过身份验证的学习平台的组成部分。

11. 国际传输

部分服务提供商可能在英国境外处理个人信息。

若依据英国数据保护法，E-Learning English

对某项受限传输负责，我们将采用适当的合法机制，可能包括英国充分性认定或经批准的合同保障措施，并在法律要求时一并完成相应评估。

有关适用传输保障措施的更多信息，可发送邮件至 info@e-learningenglish.com 索取。

12. 保留与删除

学习者数据与机构数据

除非机构依法另有指示，学习者账户数据、作答、成绩、进度及相关学习记录将在机构订阅期结束后，或在收到有关该等数据的有效删除指示后 **5**个工作日内从生产系统中删除。

如机构需要在删除前取回数据，应在该期限届满前提出请求。

无法立即移除的备份副本，可保留于受保护的备份中，直至在常规备份与恢复周期中被覆盖或删除。此类副本不用于日常运营目的，并在保留期间持续受到保护。

与学习者有关的支持信息

若支持往来函件包含学习者用户数据，除非因法律、安全或争议原因需要保留，或机构另有指示，我们将力求在事项解决后 **5**个工作日内移除或删除该等信息。

机构咨询与业务联系人

若机构咨询未形成合同，一般咨询及业务联系人信息通常在咨询关闭后**5**个工作日内删除，除非因法律、安全或争议原因需要保留。

发票与付款记录

会计、发票及付款记录通常保留 **6**年，个别情形下法律要求更长期限的除外。

安全与访问日志

安全与访问日志仅在为安全、故障排查、反欺诈、事件调查及法律合规所合理必要的期间内保留。该期间可能取决于 Moodle/Iomad

及托管配置，并可能长于学习者活跃数据5个工作日的删除期限。该等日志不用于学习者画像或营销。

Google Analytics

使用 Google Analytics 时，按照我们的 GA4 配置，用户级和事件级数据最长保留 **2**个月。已无法识别或单独指向某一访问者的汇总统计报告可保留更长时间。

13. 账户删除与权利请求

目前学习者无法通过账户内的功能自行删除其 VOCAB 5000 账户。

删除请求或其他数据权利请求可通过机构提出，或发送邮件至 info@e-learningenglish.com。

若相关学习者数据由机构控制，我们可将该请求转交该机构，并按照《数据处理协议》及适用法律协助其作出回应。

对于 E-Learning English 作为控制者的处理活动，请求可直接发送至 info@e-learningenglish.com。我们将不迟延地作出回应，通常在一个月內，并适用相关法律允许的延期或其他规定。

视具体情形及适用法律，个人可能享有访问、更正、删除、限制处理、可携带性等与其个人

信息使用相关的权利。

14. 您的反对权

若 E-Learning English 依据正当利益处理您的个人信息，您有权对该等处理提出反对。

您可以口头或书面方式提出反对，包括发送邮件至 [info@e-](mailto:info@e-learningenglish.com)

[learningenglish.com](mailto:info@e-learningenglish.com)。我们将考量具体情形并停止相关处理，除非我们有合法理由继续处理。

该权利独立于在我们依赖同意时（例如可选分析类 Cookie）您撤回同意的能力。

15. 自动评分与自动化决策

VOCAB 5000 可自动对练习、H5P 活动和测试评分，并计算学习进度或完成情况信息。

上述教育性评分功能用于提供学习反馈与报告。E-Learning English

不会作出仅基于自动化处理、且对学习产生法律效力或类似重大影响的决策。

16. 营销与人工智能

我们目前不会向学习者或机构联系人发送直接营销邮件，也不会将学习者数据用于营销。

我们不会出售机构用户数据。

我们不会将机构用户数据用于训练通用人工智能或机器学习模型，亦无任何第三方人工智能服务出于该等目的接收作答、成绩或其他机构用户数据。

17. 数据保护投诉

如您认为个人信息处理违反了数据保护法律，可向我们投诉：

数据保护联系人：**Peter Hall**

电子邮箱：info@e-learningenglish.com

通信地址：E-Learning English Limited, Flat 33, 3 Broadhurst Gardens, London, England, NW6 3QX, United Kingdom

若投诉涉及由 E-Learning English 作为控制者的处理活动，我们将在 **30** 日内确认收到，并不迟延地采取适当措施进行调查，适时告知投诉人进展，并不迟延地告知处理结果。

若投诉涉及由机构作为控制者的学习者信息，我们将不迟延地转交该机构或与其协调，并提供合理协助，以便该机构履行其投诉处理义务。

您亦有权向英国**信息专员办公室（ICO）**投诉：

Information Commissioner's Office

Wycliffe House, Water Lane, Wilmslow, Cheshire, SK9 5AF, United Kingdom

电话：+44 303 123 1113

网站：<https://ico.org.uk>

18. 本政策的变更

我们可能在必要时更新本隐私政策，以反映服务、服务提供商、法律或数据处理实践的变化。

现行版本及更新日期将随 VOCAB 5000 一并提供。

第二部分 — Cookie 政策

19. 什么是 Cookie

Cookie 是在使用网站或在线服务时存储于设备上的小型文本文件或信息片段。部分 Cookie 是网站运行所必需的；其他 Cookie（例如分析类 Cookie）则属可选。

20. 学习平台上的 Cookie

已通过身份验证的 Moodle/Iomad/H5P

学习平台，仅拟使用登录、会话连续性、安全以及用户所请求的其他平台功能所必需的 Cookie 或类似技术。

平台使用 Moodle 会话 Cookie（通常名为 **MoodleSession**，或经配置的等同项），以便用户在页面间浏览时保持登录状态。该 Cookie 为会话 Cookie，通常在用户退出登录或浏览器会话结束时删除。

视 Moodle 配置及用户所作选择而定，Moodle 亦可能使用 Cookie 记住用户名或类似的用户请求偏好。此类 Cookie 不用于行为广告。

阻止严格必要的会话 Cookie，可能导致无法登录或无法使用 VOCAB 5000 的已验证区域。

Google Analytics 不会在面向学习者的页面、登录页面或已通过身份验证的 Moodle/Iomad/H5P 页面上运行。

21. 面向机构的公开页面上的 Google Analytics

我们仅在面向机构的公开网页上使用 **Google Analytics 4（GA4）**。

在取得分析同意后，GA4 可能使用第一方 Cookie，包括：

Cookie	用途	通常最长期限
_ga	出于分析目的区分网站访问者	最长2年

Cookie	用途	通常最长期限
ga<容器ID>	保持相关 GA4 媒体资源的会话状态	最长2年

浏览器限制或配置变更可能缩短上述期限。

Google Analytics 属可选，仅在通过网站 Cookie 控件取得有效同意后才会启用。

Google Analytics 不得接收学习者姓名、电子邮箱地址、用户名、学校或班级标识、H5P 作答、成绩或其他机构用户数据。

我们的政策是将 GA4 的用户级和事件级数据保留期配置为 2 个月。

22. Cookie 选择

公开网站提供或应当提供的 Cookie 控件应当：

- 在取得有效同意前不加载 Google Analytics ；
- 允许访问者接受或拒绝可选的分析类 Cookie ；
- 将严格必要的 Cookie 与可选分析类 Cookie 区分管理；以及
- 允许访问者日后更改或撤回其分析 Cookie 选择。

拒绝分析类 Cookie 不会影响访问 VOCAB 5000 的核心学习服务。

Cookie 同意机制可能存储一项严格必要的偏好记录，以便网站记住访问者的选择。

23. 儿童隐私

VOCAB 5000 可能由 11 周岁及以上的学习者使用，其中包括未满 13 周岁的儿童。

因此，可选分析被排除在面向学习者的页面、登录页面以及已通过身份验证的 Moodle/Iomad/H5P

页面之外。在需要家长同意的情形下，我们不会依赖13周岁以下儿童本人的同意。

分析不用于对学习者的画像，也不用于向其投放广告。

24. 当前 Cookie 类别

类别	用途	是否必需
Moodle/Iomad 会话与安全技术	登录、身份验证、会话连续性、安全及平台核心功能	是，在严格必要的范围内
用户请求的偏好技术（如已启用）	记住用户请求的偏好，例如用户名	仅在请求或适当时
Google Analytics 4 Cookie	衡量面向机构的公开页面的使用情况	否 — 需取得同意
Cookie 选择记录	记住访问者的 Cookie 偏好	是，在同意机制运行所必需的范围内

我们不在学习平台上使用广告或行为定向 Cookie。

25. 管理 Cookie

您可以使用网站的 Cookie 控件更改您对分析的选择。

您也可以通过浏览器设置阻止或删除 Cookie。阻止严格必要的 Moodle 会话 Cookie，可能导致已通过身份验证的学习平台无法正常运行。

26. 语言

本隐私政策以英文撰写。我们提供译文的，仅供参考。英文版与译文如有差异，以英文版为准。

E-LEARNING ENGLISH LIMITED

Company No. 12031486 | info@e-learningenglish.com